



**Ministero dell'Istruzione**

**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "FRANCESCO VIVONA"**

C/da Santa Maria snc – 91013 Calatafimi Segesta (TP) – Tel. 0924/951311

PEO: [tpic81300b@istruzione.it](mailto:tpic81300b@istruzione.it) – PEC: [tpic81300b@pec.istruzione.it](mailto:tpic81300b@pec.istruzione.it)

Codice Meccanografico: TPIC81300B – Codice Fiscale: 80004430817

Codice Univoco Ufficio per fatturazione elettronica: UFCEFV – Codice IPA: istsc\_tp81300b

Sito Web: [www.istitutocomprensivovivona.edu.it](http://www.istitutocomprensivovivona.edu.it)

*Prot. e data (vedi segnaturo)*

**ANNO SCOLASTICO 2023/2024  
CIRCOLARE N° 105**

**Ai Docenti**

**AI DSGA**

**Al Sito Web**

**Oggetto: accesso personale esterno nei locali della Scuola.**

Si ricorda che, in orario scolastico, non è consentito l'ingresso a scuola di persone estranee all'istituzione scolastica, se non preventivamente autorizzate dal Dirigente Scolastico, previa richiesta di accesso, recante la data e l'orario di accesso allegando documento di riconoscimento. In particolare qualora i docenti, nell'ambito di attività e/o progetti inclusi nel PTOF, avessero necessità di far accedere personale esterno durante l'orario scolastico, dovranno inoltrare all'Ufficio di Presidenza apposita richiesta scritta utilizzando esclusivamente il modulo disponibile sul sito della scuola, nella sezione Modulistica allegato alla presente.

Gli esperti permarranno, nei locali scolastici, per il tempo strettamente necessario all'espletamento delle loro funzioni.

**In ogni caso la completa responsabilità didattica e di vigilanza sulla classe resterà del docente titolare.**

Gli esperti saranno tenuti a presentare al collaboratore scolastico, preposto alla funzione di accoglienza nel plesso:

- documenti personali;
- autorizzazione ad accedere all'edificio firmata dalla Dirigente Scolastica.

**LA DIRIGENTE SCOLASTICA**

**Prof.ssa Caterina Agueci**

*Firma autografa sostituita a mezzo stampa  
ai sensi dell'art. 3 comma 2 del D.L. 39/93*