



Ministero dell'Istruzione

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "FRANCESCO VIVONA"

C/da Santa Maria snc – 91013 Calatafimi Segesta (TP) – Tel. 0924/951311

PEO: tpic81300b@istruzione.it – PEC: tpic81300b@pec.istruzione.it

Codice Meccanografico: TPIC81300B – Codice Fiscale: 80004430817

Codice Univoco Ufficio per fatturazione elettronica: UFCEFV – Codice IPA: istsc_tp81300b

Sito Web: www.istitutocomprensivovivona.edu.it

Prot. e data (vedi segnatura)

**ANNO SCOLASTICO 2021/2022
CIRCOLARE N° 2**

Calatafimi, 03 settembre 2021

**Al Personale
Docente
Al DSGA
Al Sito Web
Albo Istituto**

Oggetto: Attività e impegni docenti – mese di settembre 2021

Si riporta di seguito il piano delle attività e degli impegni programmati per il mese di settembre, come deliberato dal Collegio dei Docenti nella seduta del 02/09/2021:

Data	Orario	Attività Programmata	Docenti Impegnati	Modalità
Mercoledì 01 settembre	Dalle ore 08:00 come da circ. n. 209 Prot. 0004578/U del 27/08/2021	Presenza di servizio	Docenti e ATA trasferiti, in assegnazione provvisoria e neo immessi in ruolo.	In presenza sede centrale

Giovedì 2 settembre	16:00	Collegio dei docenti	Tutti i docenti	A distanza su Meet
Venerdì 3 settembre	09:00	Commissione Sicurezza Covid	Responsabile: prof.ssa Gucciardi Sabrina DSGA RSPP:ing. Agueli RLS: prof. D'Amico Responsabili Plesso: Verghetti, Grassa, Mazara, Genua, Gerbino	In presenza (sede centrale)
Lunedì 6 settembre	09:30	Incontri settoriali con il DS	Docenti scuola Secondaria	In presenza , sede centrale
	10:30	Incontri settoriali con il DS	Docenti scuola primaria	In presenza, sede centrale
	11:30	Incontri settoriali con il DS.	Docenti scuola dell'infanzia	In presenza, sede centrale
	11:30	Assegnazione docenti alle classi	DS e collaboratori	In presenza, sede centrale
Martedì 07 settembre	9:00-12:00	Predisposizione delle attività per l'accoglienza degli alunni delle classi prime.	Docenti classi quinte dello scorso anno, tutti i docenti di Religione dell'ordine dell'infanzia, della primaria e della secondaria - Docenti classi 1 della SS di 1°	In presenza (sede centrale)
Mercoledì 08 settembre	9:00-12:00	Lavori dei Dipartimenti (o.d.g. Punti n.1, 6-prove ingresso-, 9)	Tutti i docenti, suddivisi per ordine di scuola	On line (I coordinatori genereranno il link)
	12:10		Verghetti, Scalisi	In presenza

		Commissione valutazione FFSS		
Data da definire Sarà data comunicazione con apposita circolare		Collegio dei docenti	Tutti i docenti	On line
Giovedì 9 settembre	09:00-10:30	Incontro continuità Infanzia-Primaria	Docenti alunni 5 anni (a.s. 2020/21) e docenti classi prime scuola primaria (a.s. 2021/22)	In presenza (sede centrale)
	10:30-12:00	Incontro continuità Primaria-Sec. di I grado	Docenti classi V (a. s. 2020/21) e docenti classi prime Sec. di I grado (a.s.2021/22)	In presenza (sede centrale)
Venerdì 10 settembre	09:00 12.00	Predisposizione spazi, materiali e strumenti per l'accoglienza degli alunni, nei plessi di appartenenza.	Tutti i docenti	In presenza nei plessi di appartenenza
Lunedì 13 settembre		Avvio attività didattiche		
Da definire Sarà data comunicazione con apposita circolare		Incontro con l'RSPP, ing. Agueli	Tutti i docenti	A distanza
Da definire Sarà data comunicazione con apposita circolare		Formazione a cura dell' Animatore digitale(da nominare) e dei docenti del Team per l'innovazione digitale, su uso account della scuola, Drive, Registro elettronico Axios	Tutti i docenti	In presenza/A distanza

		(accesso, gestione, archiviazione, condivisione di documenti).		
Da definire Sarà data comunicazione con apposita circolare		Incontro DS con RSU		In presenza

INCONTRO DIPARTIMENTI

Per ordine di scuola e per classi parallele

Ordine del giorno:

1. Predisposizione delle linee comuni da adottare nelle classi per disposizione COVID;
2. Revisione dei criteri di verifica e valutazione comuni;
3. Proposte per progetti da inserire nel PTOF;
4. Ricerca/applicazione di nuove tecnologie didattiche;
5. Proposte di modifica e aggiornamento del Piano Triennale dell' Offerta Formativa in relazione a metodologie, criteri di valutazione degli apprendimenti disciplinari e del comportamento;
6. Predisposizione delle prove d'ingresso e di fine anno scolastico (Prove oggettive comuni per classi parallele) e dei relativi indicatori per la correzione e valutazione;
7. Indicazioni sulle modalità di attuazione delle attività di recupero/consolidamento/potenziamento e sulle prove oggettive (italiano, matematica, inglese e francese) prima della fine del 1° e del 2° quadrimestre per classi parallele (Copia delle prove comuni va consegnata agli atti della direzione e le prove vanno conservate a cura dei docenti di classe a scuola);
8. Indicazioni sulle modalità di sviluppo di una competenza trasversale,
9. Intese per la programmazione annuale disciplinare: definizione metodi, strumenti, interventi e verifiche;
10. Individuazione degli obiettivi di apprendimento annuali per il curriculum verticale, declinati per ciascuna classe e per ciascuna disciplina, in relazione ai traguardi di competenza;
11. Individuazione degli standard minimi per disciplina;
12. Definizione del numero minimo /massimo e tipo di prove di verifica per ogni quadrimestre;
13. Proposte di attività di laboratorio pomeridiano per scuola secondaria;
14. Proposte di formazione e aggiornamento;
15. Proposte itinerari uscite didattiche, visite guidate e dei viaggi d' istruzione. Gli itinerari delle visite guidate e dei viaggi d' istruzione vanno programmate per classi parallele;
16. Proposte partecipazione ad attività culturali (Cinema, teatro);

I verbali quotidiani sui lavori dei dipartimenti e delle commissioni andranno presentati in Direzione per essere raccolti in un apposito book.

N.B. Tutti i docenti trasferiti, in assegnazione provvisoria, destinatari di supplenza e neo immessi in ruolo dovranno inviare all'indirizzo mail della scuola il curriculum europeo e dovranno, nell'ambito delle sedute collegiali, inserirsi in un Dipartimento, in attesa dell'assegnazione dei docenti alle classi.

ELENCO COORDINATORI DEI DIPARTIMENTI

DIPARTIMENTO LINGUISTICO	Prof.ssa Marchese
	Ins. Accardo Marilena
DIPARTIMENTO MATEMATICO/SCIENTIFICO	Prof.ssa Grippi
	Ins. Grutta
DIPARTIMENTO ARTISTICO/ TECNICO/ESPRESSIVO	Prof.ssa Ingraio
	Ins. Ubaldino
DIPARTIMENTO INCLUSIONE	Prof.ssa Ardito Maria Pia
	Ins. Leo Maria

IMPEGNI COMPONENTI STAFF DIRETTIVO:

Attività Programmata
<ul style="list-style-type: none"> – Predisposizione modulistica 2021/22 (format didattici ed organizzativi) – Piano Annuale delle attività 2021/22 – Revisione PTOF ed allegati sulla base delle delibere collegiali (Patto educativo di Corresponsabilità, revisione Regolamento) – Aggiornamento Funzionigramma ed organigramma d'istituto, sulla base delle nomine collegiali – Proposta Assegnazioni docenti alle classi su indicazione del D.S.

IL DIRIGENTESCOLASTICO

Giorgina Gennuso

Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art. 3 comma 2 del D.lgs. 39/93