



REGIONE SICILIANA
U.S.R. PER LA SICILIA
UFFICIO XI – AMBITO TERRITORIALE PER LA PROVINCIA DI TRAPANI
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE “F.VIVONA” - Codice Mecc. TPIC81300B
C/da Santa Maria snc - 91013 Calatafimi Segesta (TP)
tel. 0924/951311 – Fax: 0924/954620

Fatturazione elettronica: Nome Ufficio: **Uff_eFattura PA** - Codice Univoco Ufficio: **UFCEFV**

Sito Web: www.istitutocomprensivovivona.edu.it – PEO: tpic81300b@istruzione.it – PEC tpic81300b@pec.istruzione.it

ANNO SCOLASTICO 2020/2021

COMUNICAZIONE N. 13

AI SIGG. DOCENTI
LORO
SEDI

ALL'ALB
O

AL SITO WEB

Oggetto: Sorveglianza sanitaria lavoratori fragili.

L'istituto della "sorveglianza sanitaria eccezionale", di cui all'articolo 83 del decreto legge 19 maggio 2020, n. 34, convertito con modificazioni dalla legge 17 luglio 2020, n. 77, non è stato oggetto di proroga. La predetta disposizione ha dunque cessato di produrre effetti dal 1° agosto 2020 (ai sensi dell'articolo 1, comma 4, del menzionato decreto legge n. 83/2020). Tuttavia, ai lavoratori è assicurata la possibilità di richiedere al datore di lavoro l'attivazione di adeguate misure di sorveglianza sanitaria, in ragione del rischio connesso all'esposizione al Covid19. Il concetto di fragilità va individuato "in quelle condizioni dello stato di salute del lavoratore rispetto alle patologie preesistenti che potrebbero determinare, in caso di infezione, un esito più grave o infausto e può evolversi sulla base di nuove conoscenze scientifiche sia di tipo epidemiologico sia di tipo clinico" (Circolare del Ministero della Salute e del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali del 4 settembre 2020, n. 13). Con specifico riferimento all'età, va chiarito che tale parametro, da solo, non costituisce elemento sufficiente per definire uno stato di fragilità. La maggiore fragilità nelle fasce di età più elevate va intesa sempre congiuntamente alla presenza di comorbidità che possono integrare una condizione di maggiore rischio (Rapporto N. 58 28.8.2020 - ISS Covid-19). Procedura 1. Il lavoratore richiede al dirigente scolastico di essere sottoposto a visita attraverso l'attivazione della sorveglianza sanitaria e fornirà al medico competente, al momento della visita medesima, la documentazione medica relativa alle pregresse patologie diagnosticate, a supporto della valutazione del

medico stesso. Il Dirigente scolastico attiva formalmente la sorveglianza sanitaria attraverso l'invio di apposita richiesta al medico competente. 3. Il Dirigente scolastico concorda con il medico competente le procedure organizzative per l'effettuazione delle visite. 4. Il Dirigente scolastico fornisce al medico competente una dettagliata descrizione della mansione svolta dal lavoratore, della postazione/ambiente di lavoro dove presta l'attività, nonché le informazioni relative alle misure di prevenzione e protezione adottate per mitigare il rischio da Covid-19 all'interno dell'Istituzione scolastica. 5. Il medico competente, sulla base delle risultanze della visita, "esprimerà il giudizio di idoneità fornendo, in via prioritaria, indicazioni per l'adozione di soluzioni maggiormente cautelative per la salute del lavoratore o della lavoratrice per fronteggiare il rischio da SARS-CoV-2 (Covid-19), riservando il giudizio di inidoneità temporanea solo ai casi che non consentano soluzioni alternative" (Circolare del Ministero della Salute e del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali del 4 settembre 2020, n. 13). 6. Il Dirigente scolastico, sulla base delle indicazioni del medico competente, assume le necessarie determinazioni. Collaboratori scolastici I collaboratori scolastici sono stati già sottoposti a visita medica, a cura del medico competente. Docenti - Assistenti Amministrativi e Tecnici I docenti, gli assistenti amministrativi e gli assistenti tecnici, in servizio presso questa Istituzione Scolastica che ritengono di essere in condizioni di fragilità per rischio contagio da COVID-19 dovranno richiedere al Dirigente Scolastico di essere sottoposti a visita a cura del Medico Competente attraverso l'attivazione della sorveglianza sanitaria. La richiesta dovrà pervenire tramite consegna a mano presso gli Uffici di Segreteria, utilizzando il modello allegato. La richiesta dovrà essere corredata da copia del proprio documento di identità in corso di validità e da una busta chiusa, sigillata e controfirmata su tutti i lembi di chiusura, contenente relazione dettagliata, a cura del proprio Medico di Medicina Generale, in cui si attesta l'eventuale situazione di fragilità e ogni altra documentazione sanitaria utile. Sarà cura della scuola, trasmettere tutta la documentazione in busta chiusa, al medico competente. Per ogni altra utile informazione, si allega la Circolare del Ministero dell'Istruzione prot. n. AOODPIT 1585 dell'11/09/2020.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott.ssa Emilia Sparacia

Firma autografa sostituita a mezzo stampa

ai sensi dell'art. 3 comma 2 del D.L. 39/93