
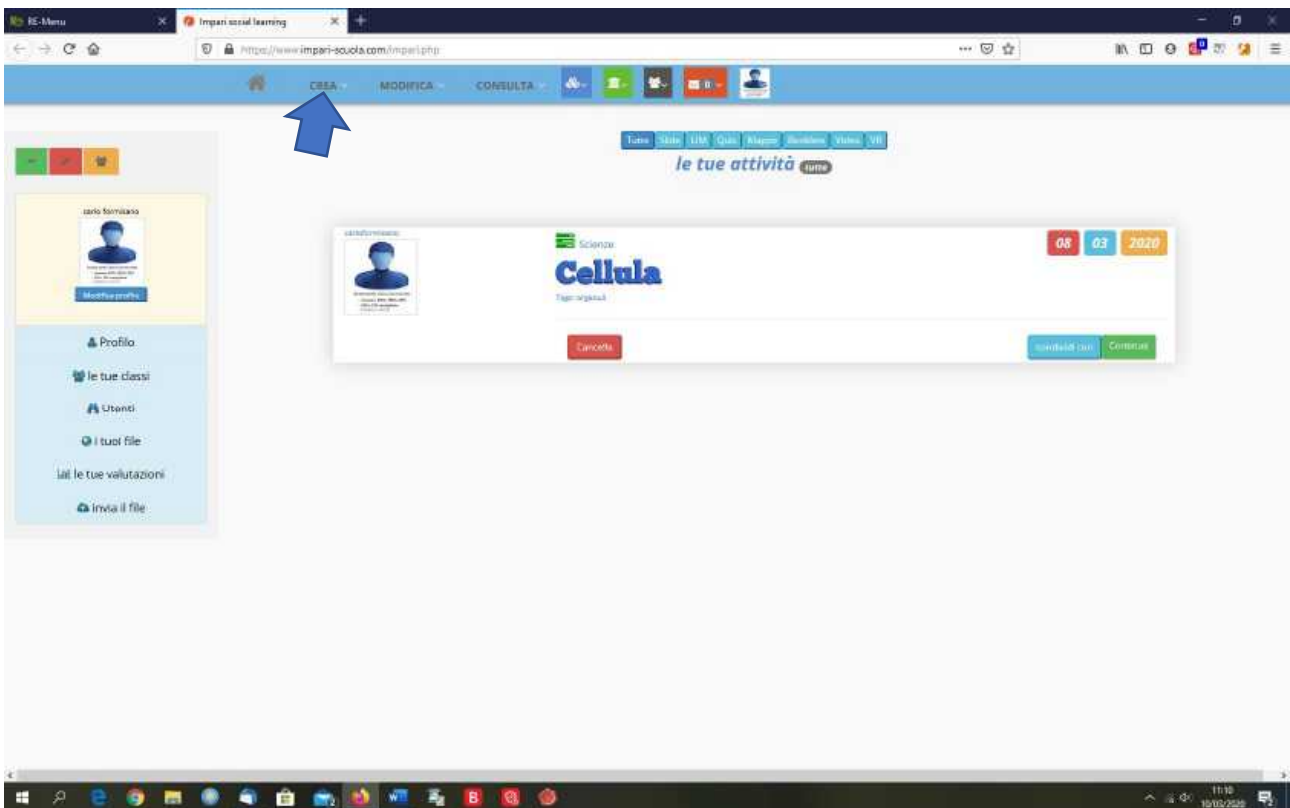
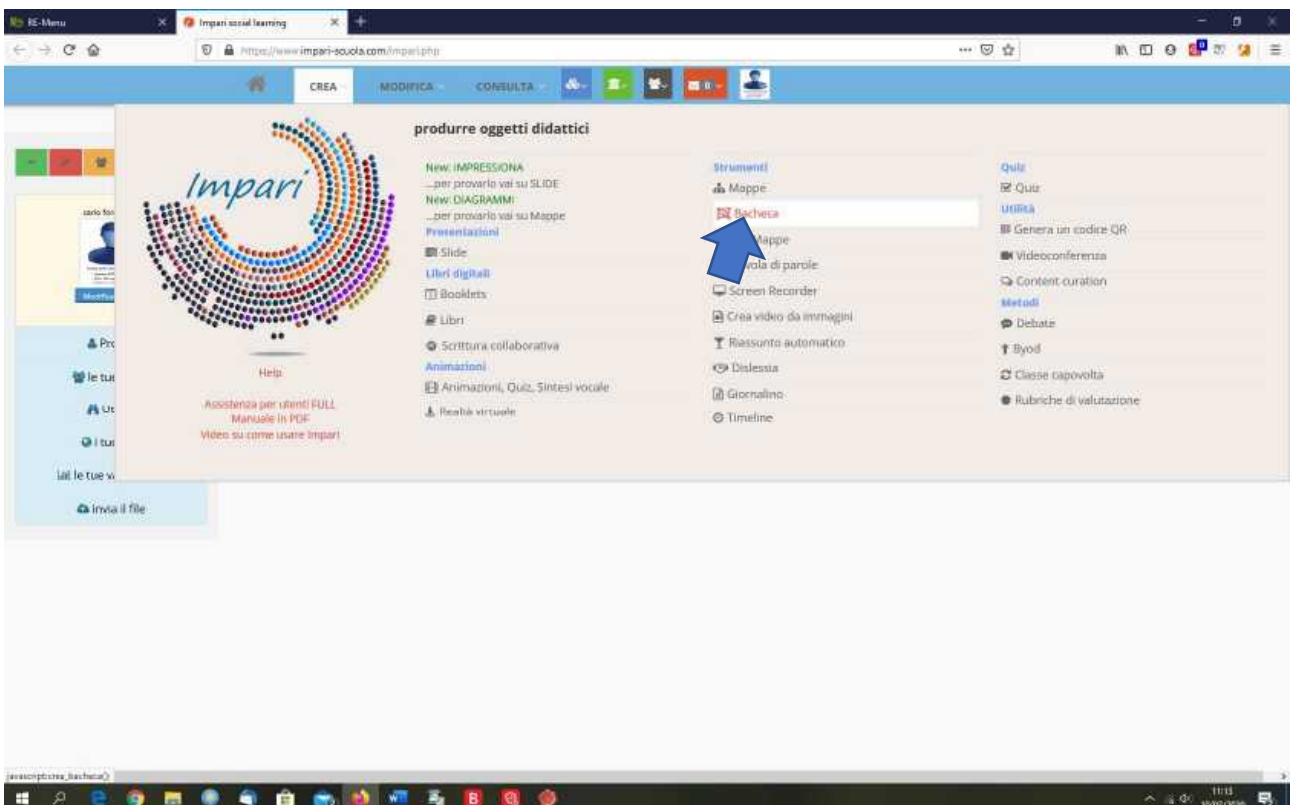


ISTRUZIONI PER INSERIRE MATERIALE NELLA BACHECA DELLA PIATTAFORMA "IMPARI"

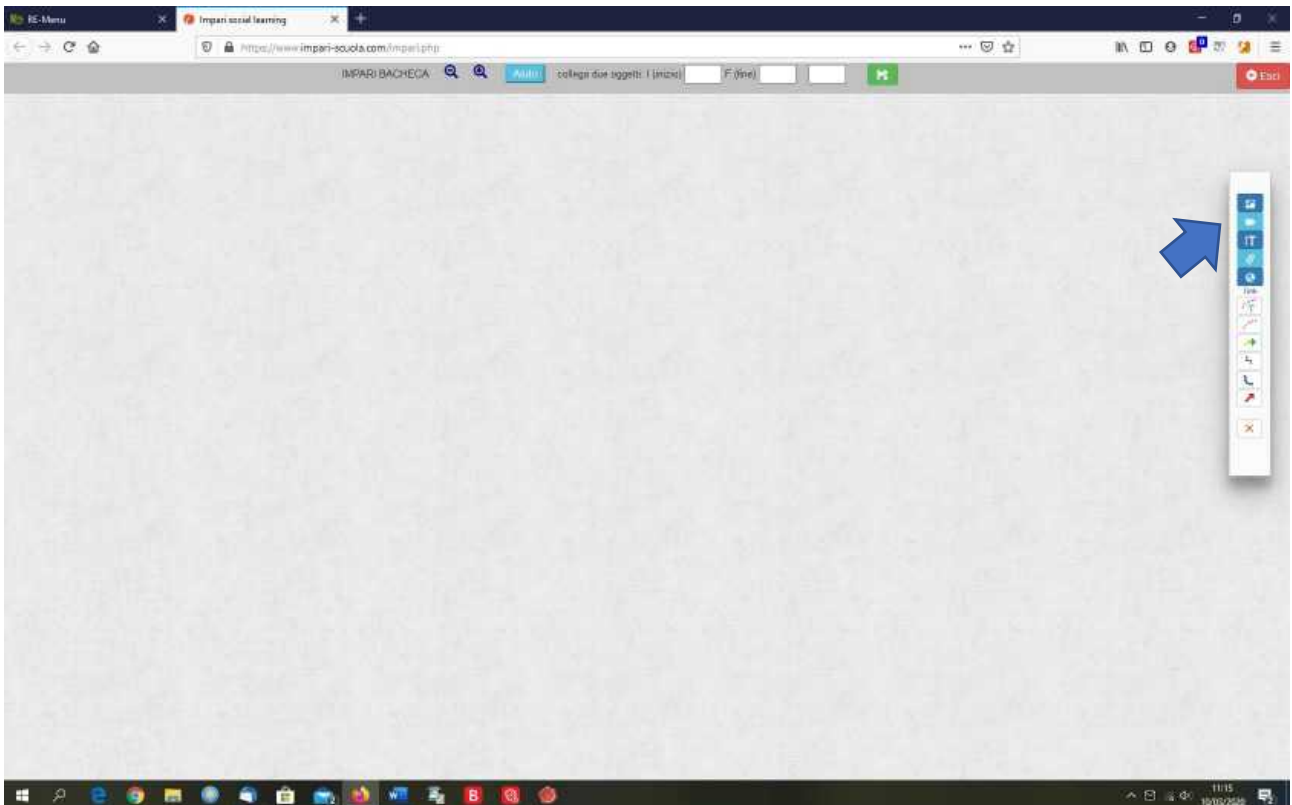
1. Accedere alla piattaforma attraverso il registro elettronico, cliccando sul bottone  e poi sulla voce "Accedi alla piattaforma".
2. Cliccare sulla voce "Crea" del menù orizzontale posto in alto.



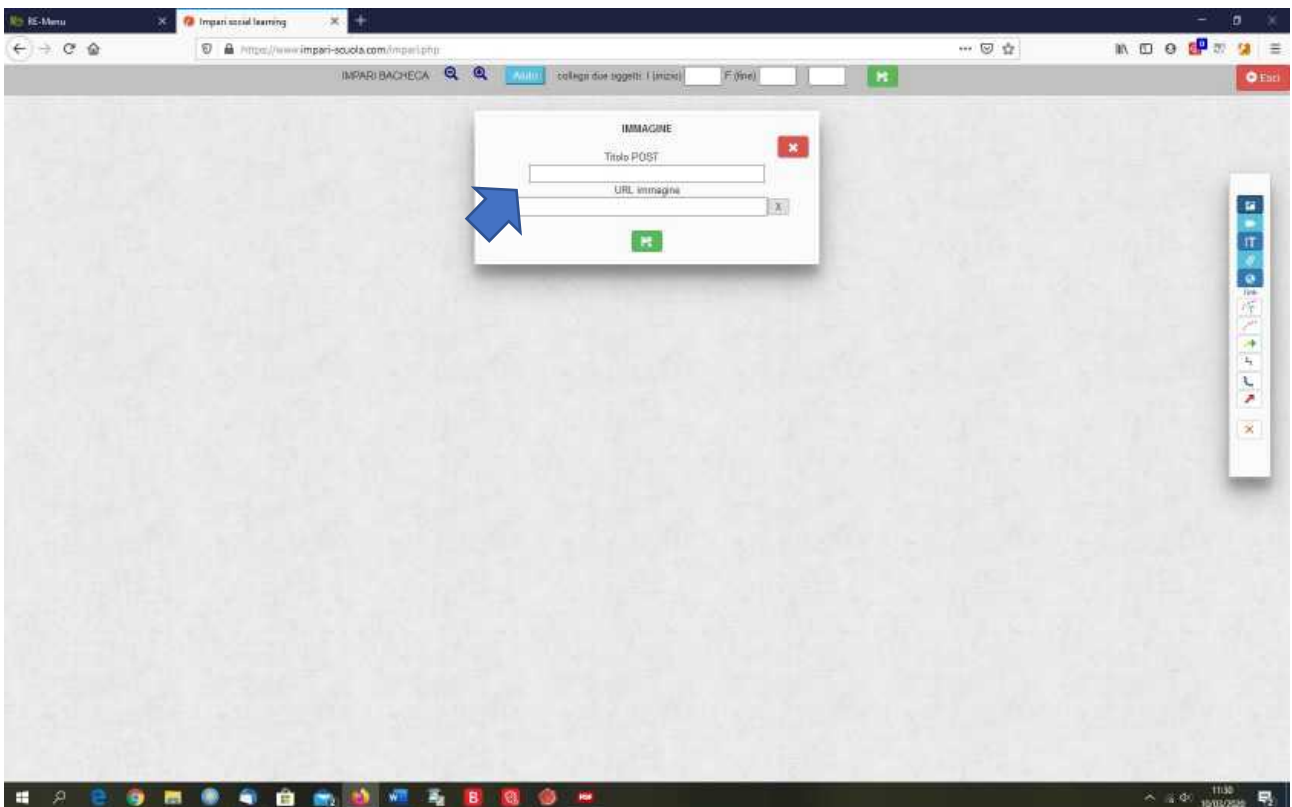
3. All'apertura del pannello contenente le varie funzioni, cliccare sulla voce "Bacheca", posta nella sezione "Strumenti".



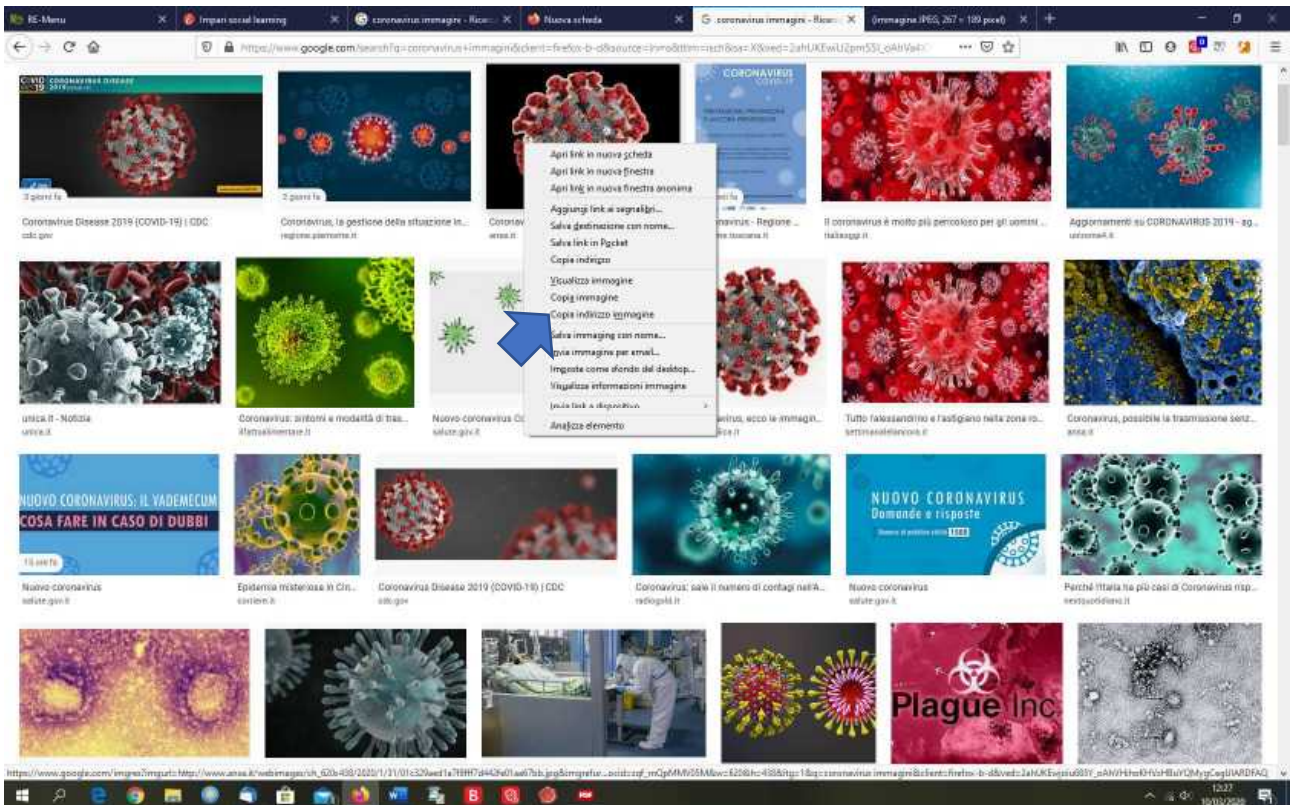
4. Si aprirà la seguente pagina che presenta a destra una barra che consente di scegliere come pubblicare il materiale (immagine, video, testo semplice, collegamento a sito web, contenuto HTML).



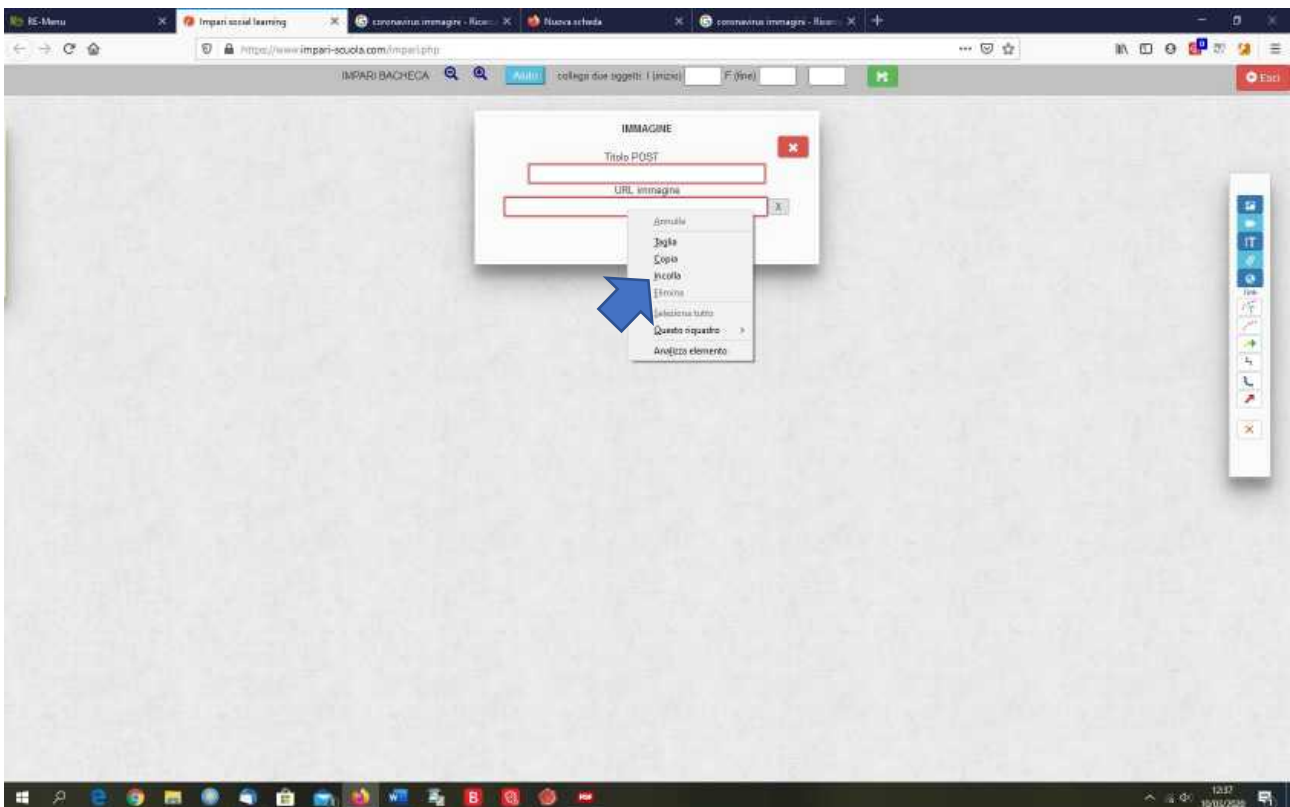
5. Per inserire un'immagine o un video, cliccare sul primo o sul secondo pulsante della barra a destra.
6. Si aprirà una finestra nella quale bisogna inserire il titolo dell'immagine o del video e l'indirizzo web in cui si trova la risorsa (URL).

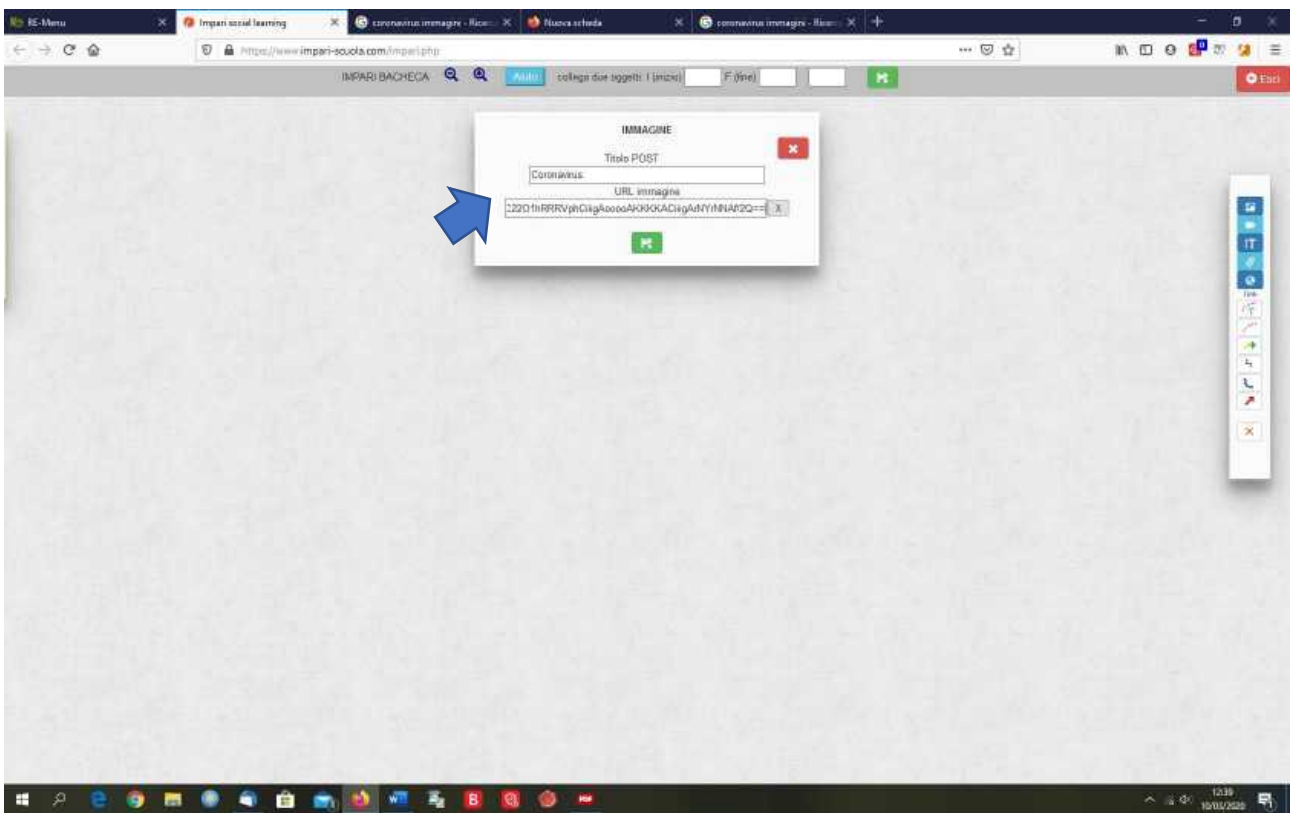


7. Per inserire l'URL, cercare in una nuova scheda del browser la pagina contenente le immagini tra cui scegliere quella desiderata e cliccare sull'immagine scelta con il tasto destro del mouse, selezionando nel menù a tendina che si apre la voce "Copia indirizzo immagine".

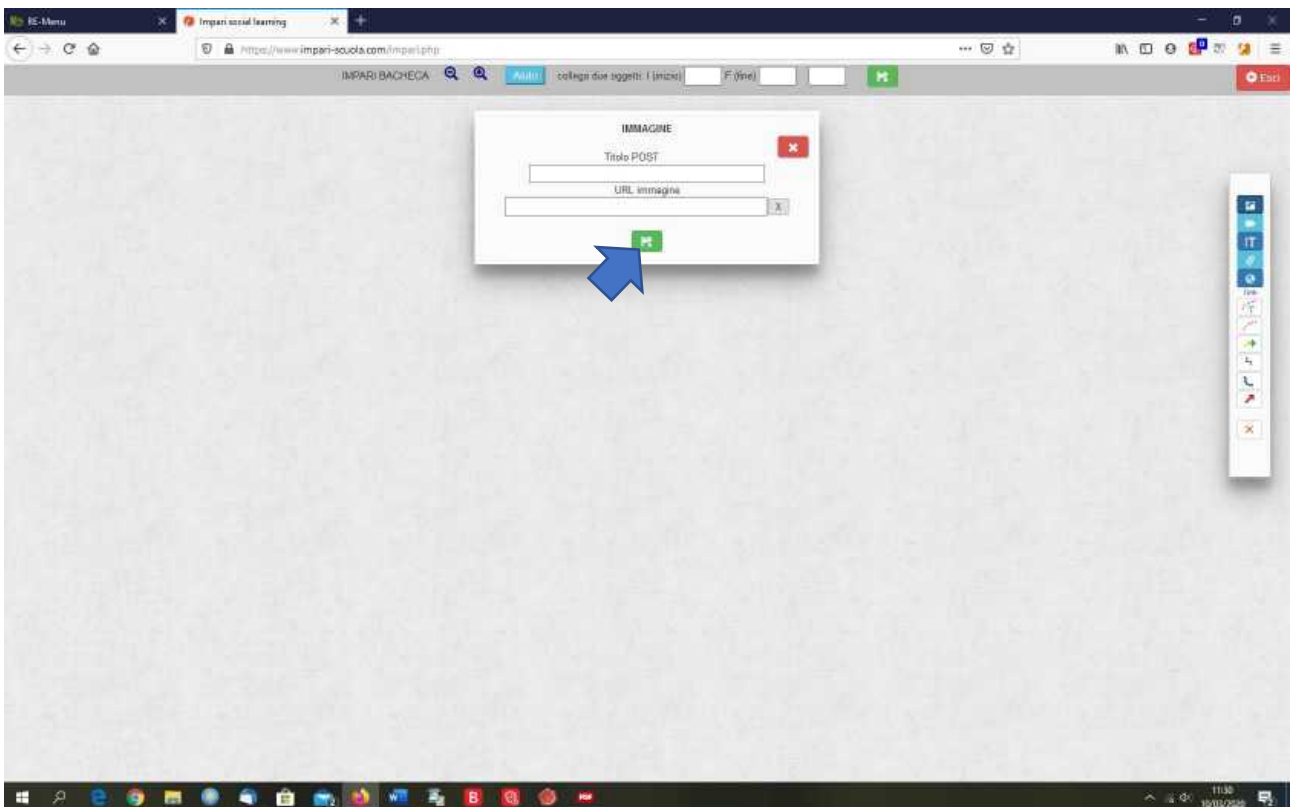


8. Ritornare, quindi, alla bacheca, e, dopo aver cliccato sul pulsante della barra laterale che consente di inserire le immagini, dare un titolo all'immagine e incollare l'URL copiato, cliccando nell'apposito riquadro con il tasto destro del mouse e scegliendo dal menù a tendina che si apre la voce "Incolla".

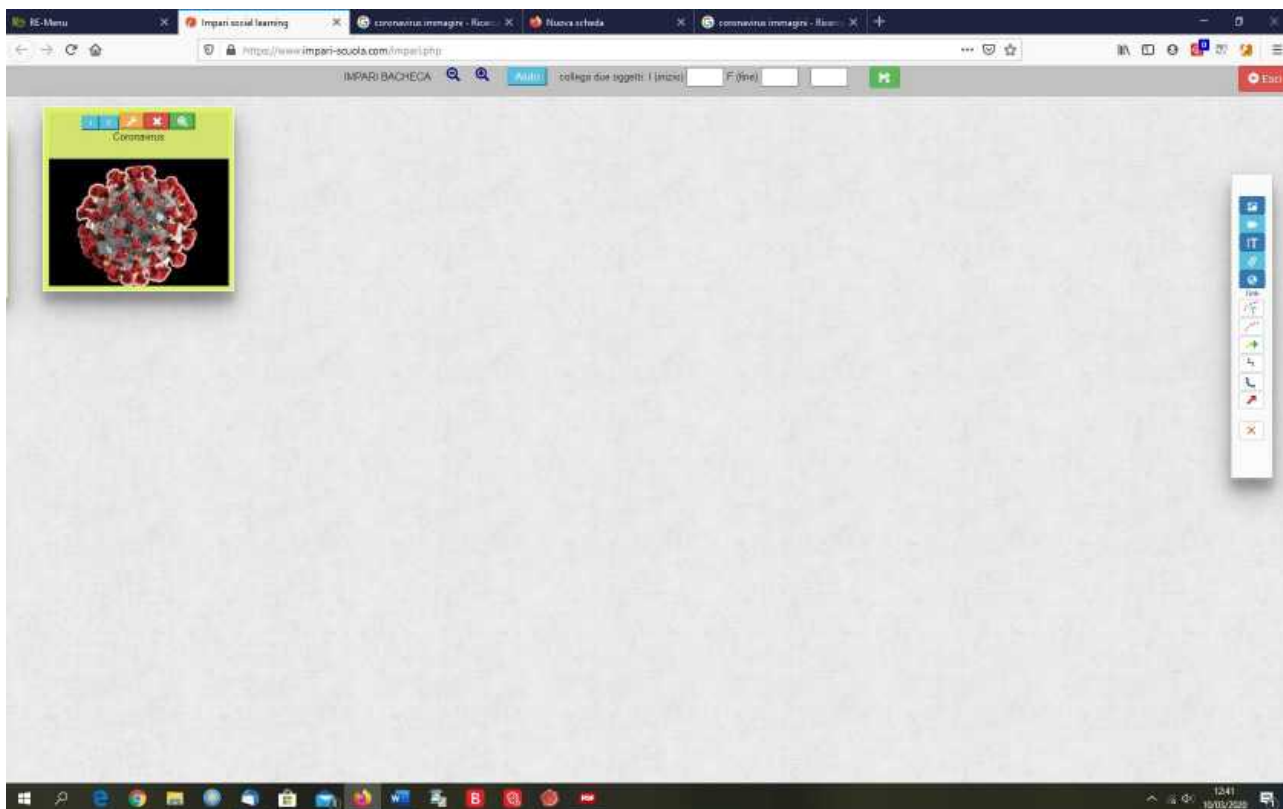




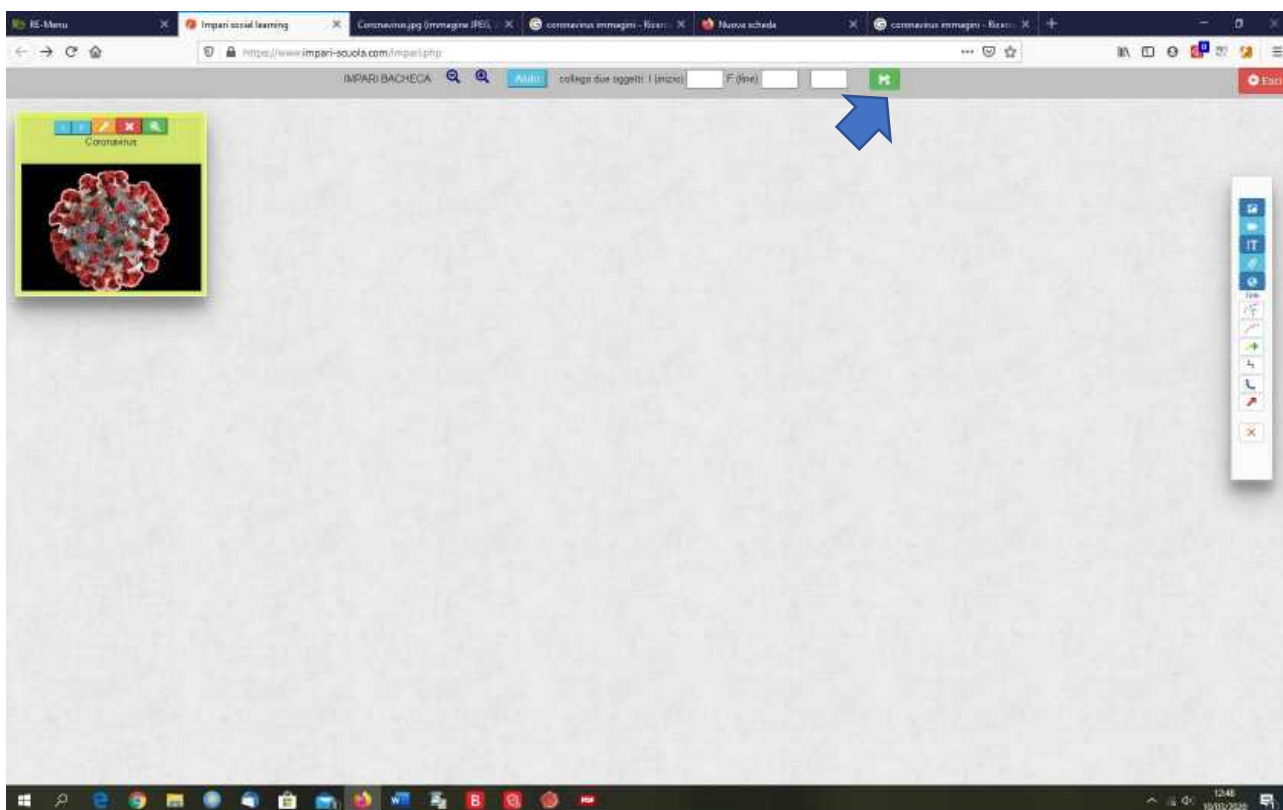
9. Cliccare poi sul pulsante verde per salvare.



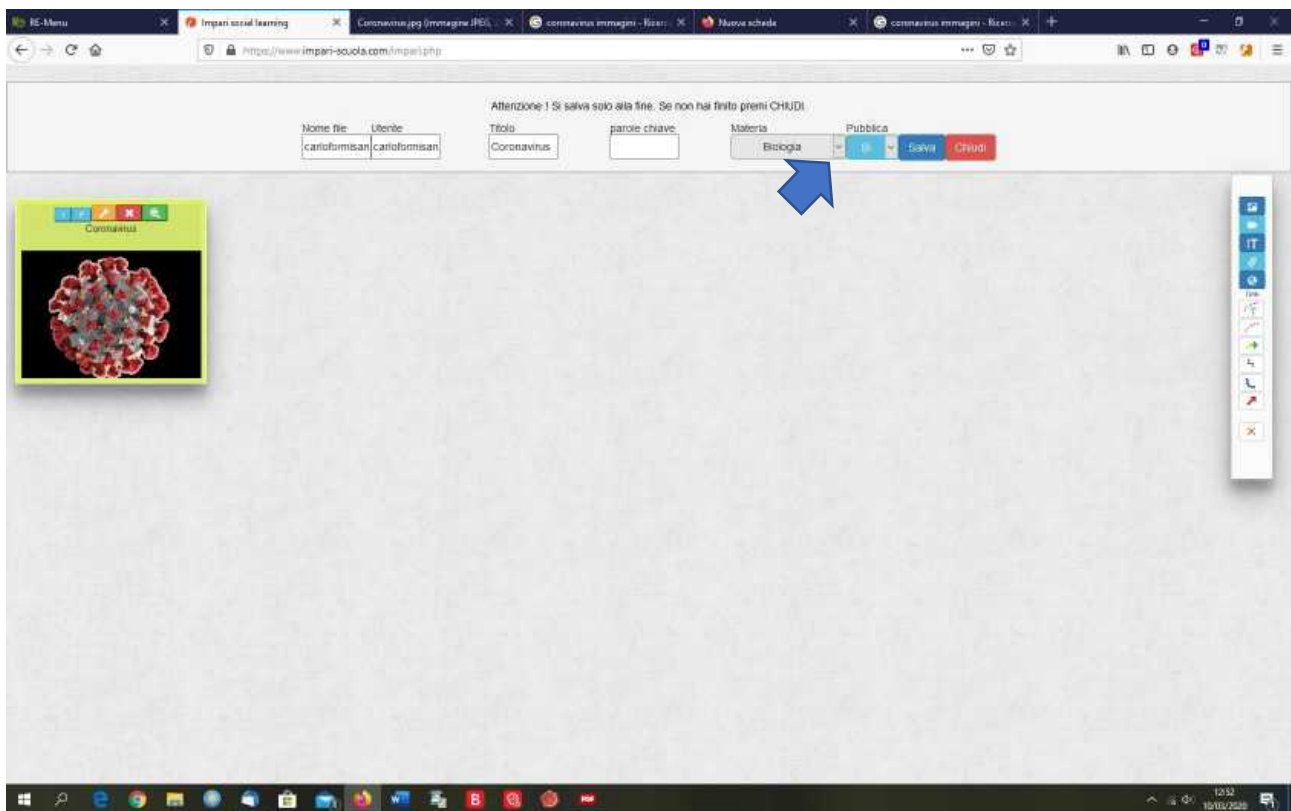
10. L'immagine sarà così caricata.



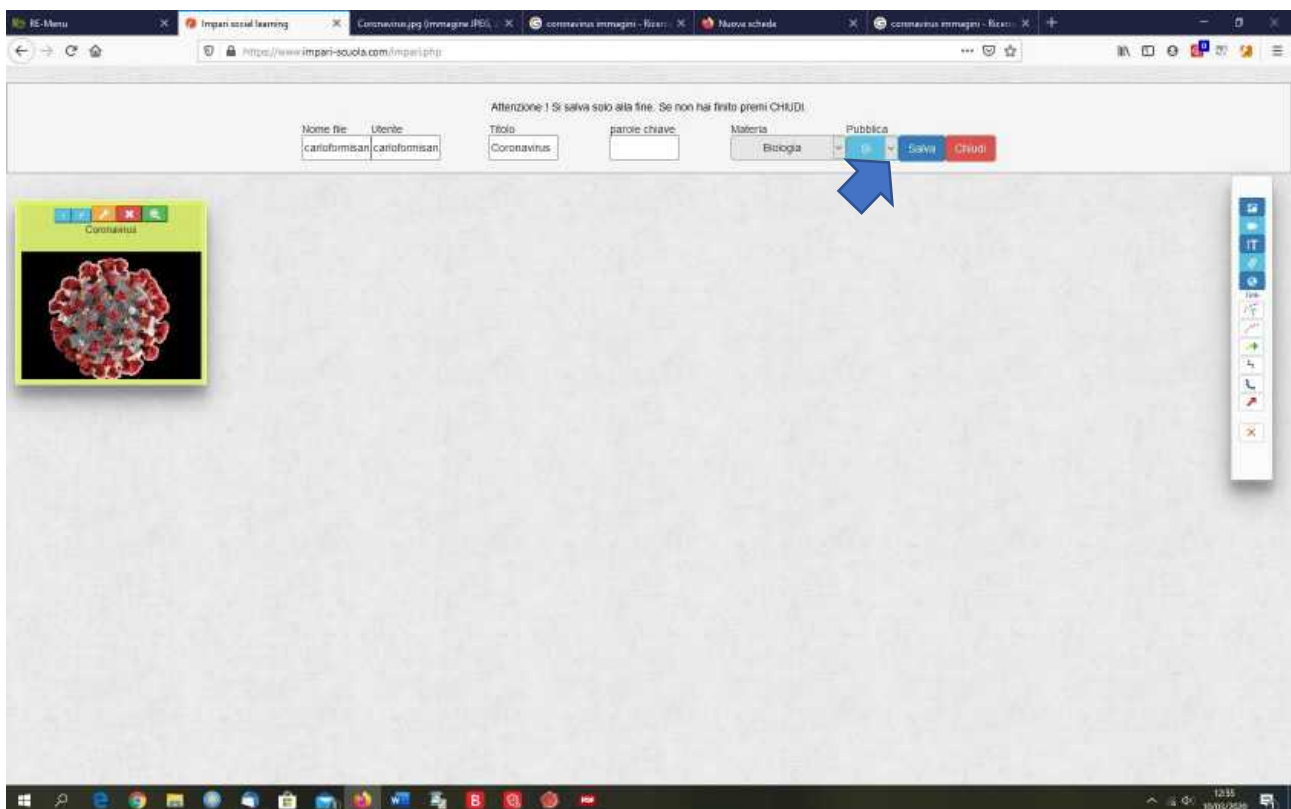
11. Se si è terminato il lavoro, bisogna cliccare sul pulsante verde in alto per salvare tutto il lavoro.



12. Si aprirà una nuova pagina, in cui bisogna inserire nei riquadri bianchi in alto un titolo, una parola chiave (opzionale) e la materia (opzionale) che si può scegliere dal menù a tendina che si apre cliccando sulla freccia rivolta in basso posta accanto al riquadro.

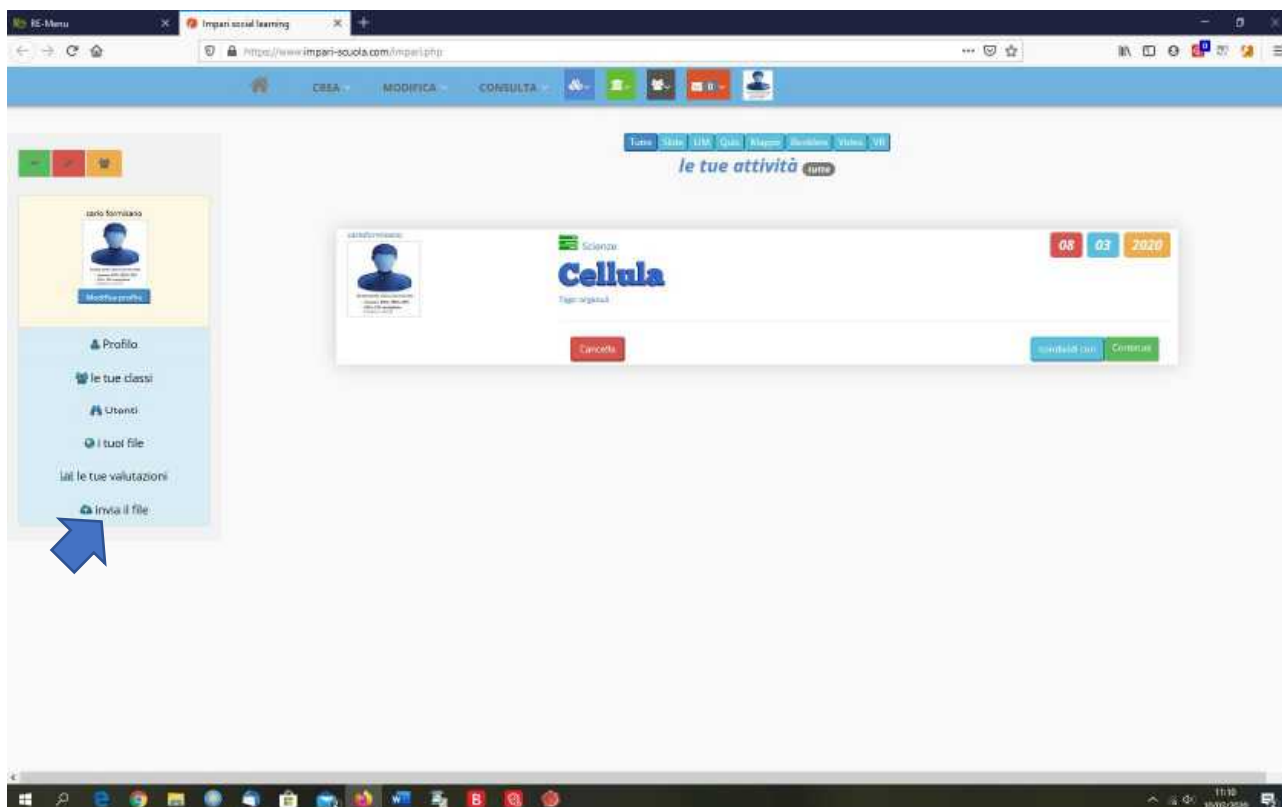


13. Cliccare, poi sul pulsante azzurro “Salva” per salvare definitivamente, non prima di aver deciso se pubblicare o meno l’immagine, selezionando, mediante la freccia rivolta verso il basso accanto al pulsante celeste, le voci Sì/No. Attenzione, prima di salvare leggete le istruzioni ai punti 27 e 28.

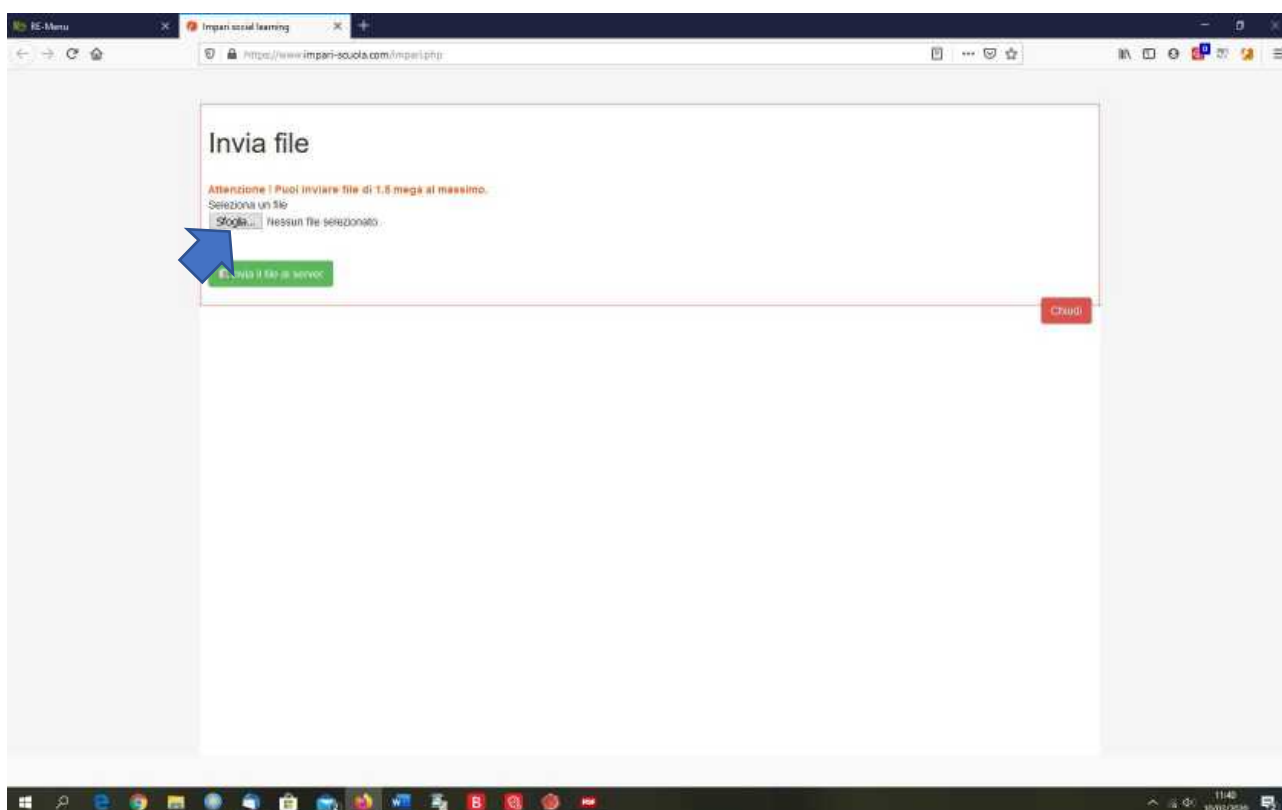


14. Nel caso in cui si voglia utilizzare una propria risorsa, questa deve prima essere caricata nel server della piattaforma, per poter ottenere l'URL.

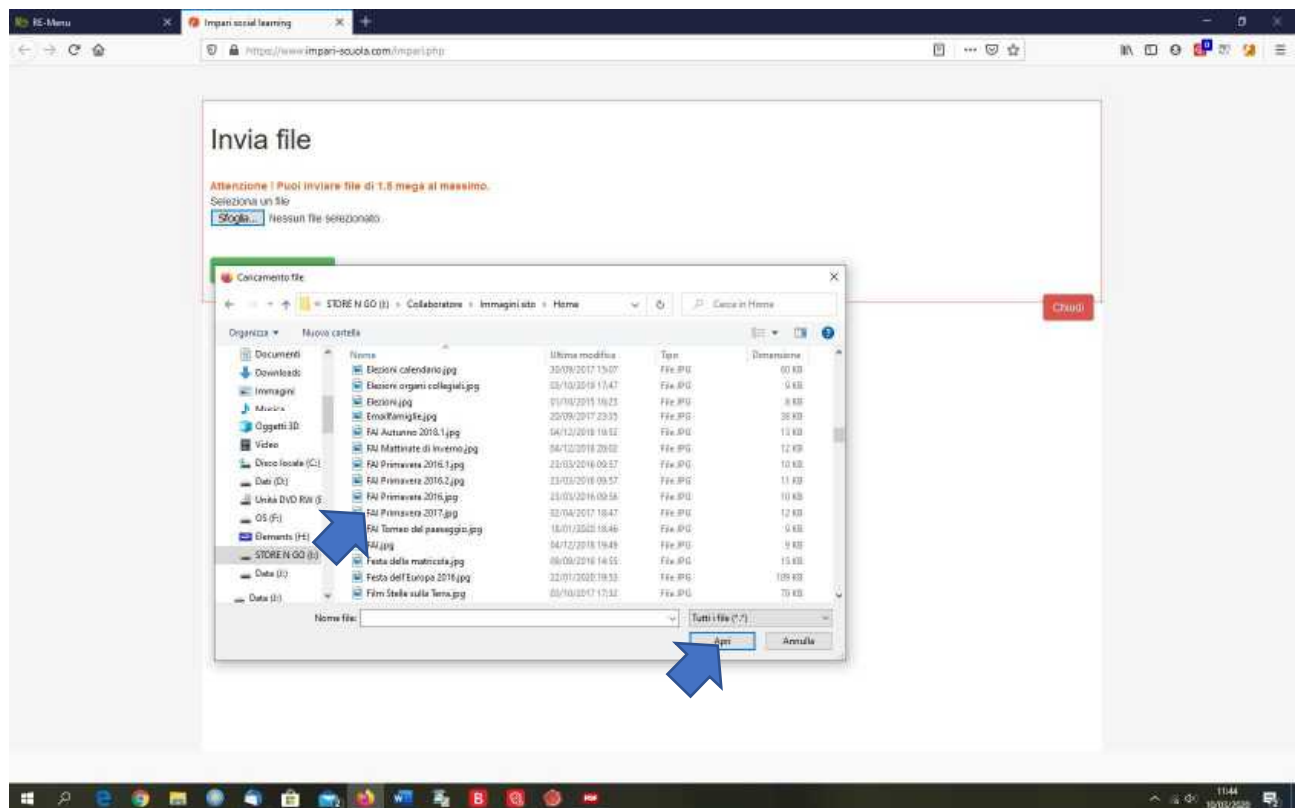
15. Per caricare la risorsa nel server, ritornare alla pagina iniziale della piattaforma e cliccare sulla voce "Invia il file" del menù laterale posto sotto "Modifica profilo".



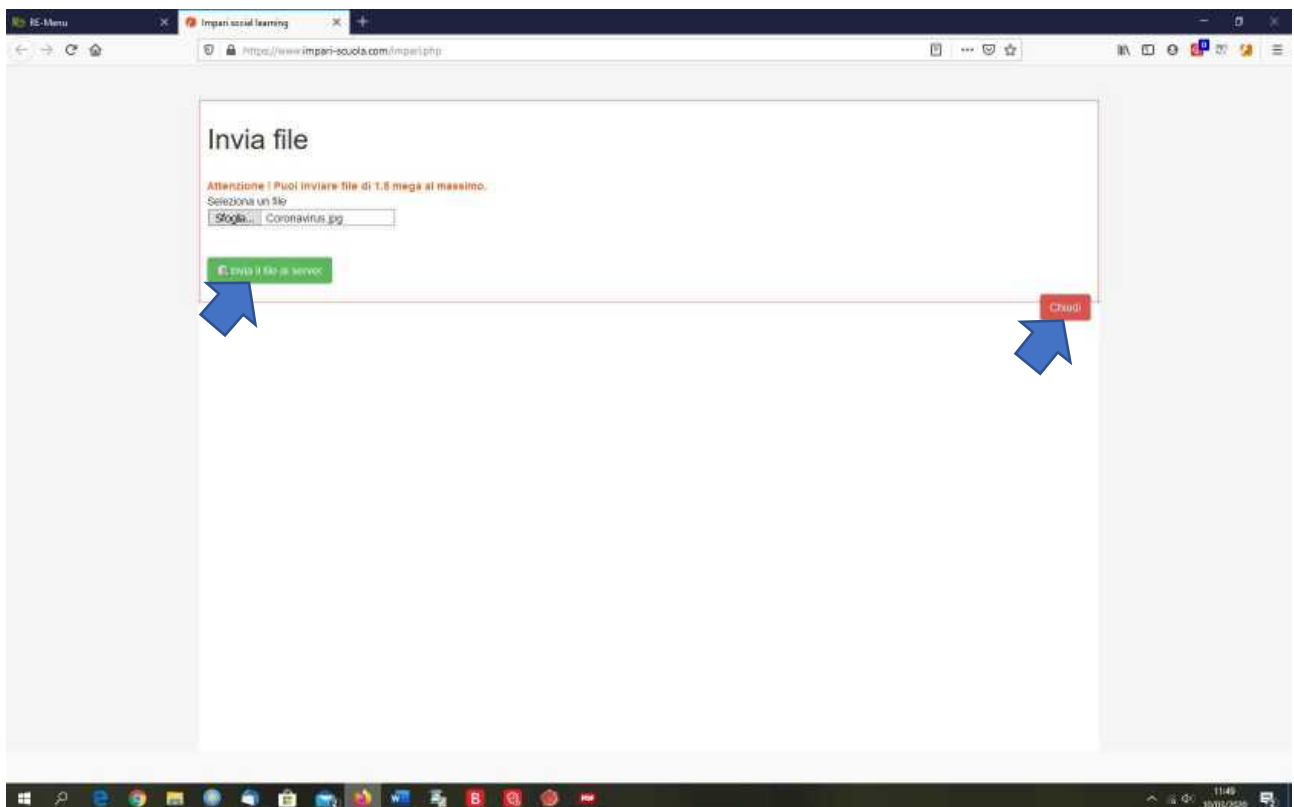
16. Nella finestra che si aprirà, cliccare su "Sfoglia" per scegliere il file da caricare (attenzione: la dimensione del file non deve essere superiore a 1,5 Mega)



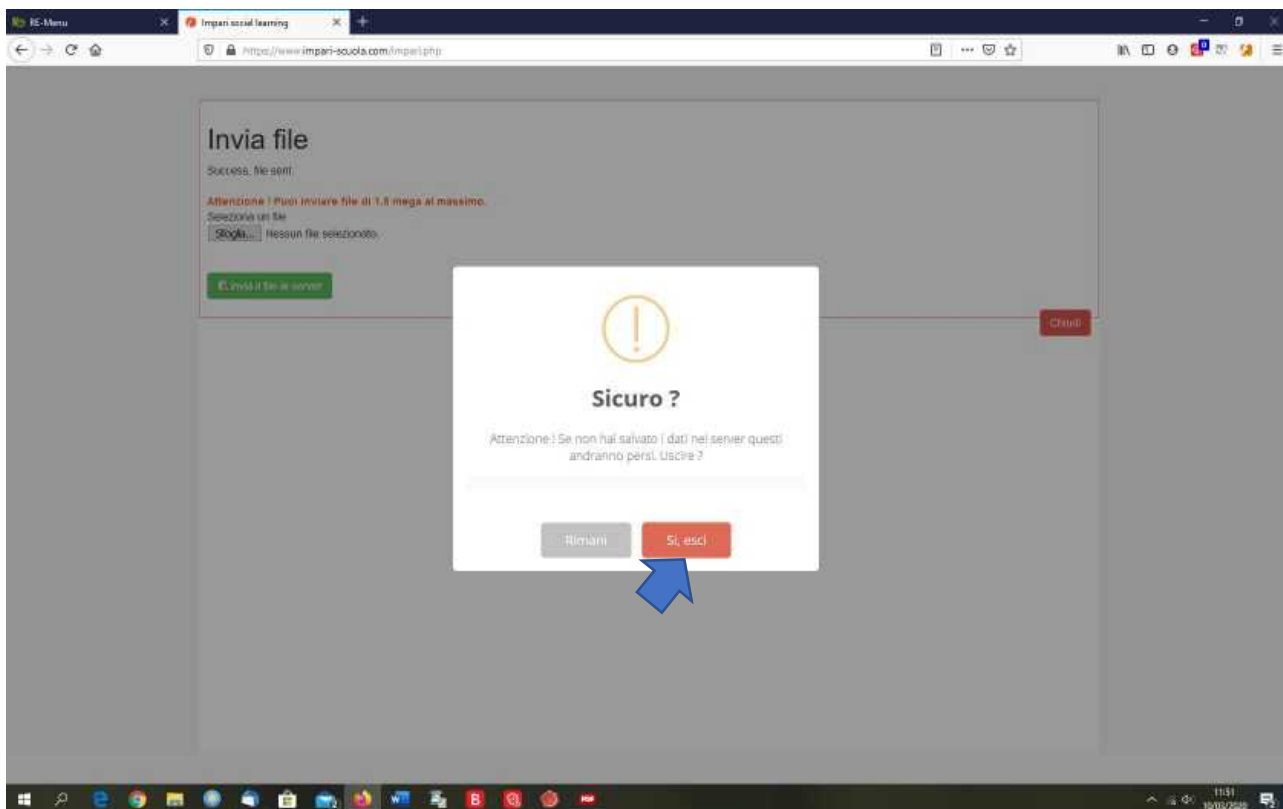
17. Selezionare il file e cliccare sul pulsante “Apri”.



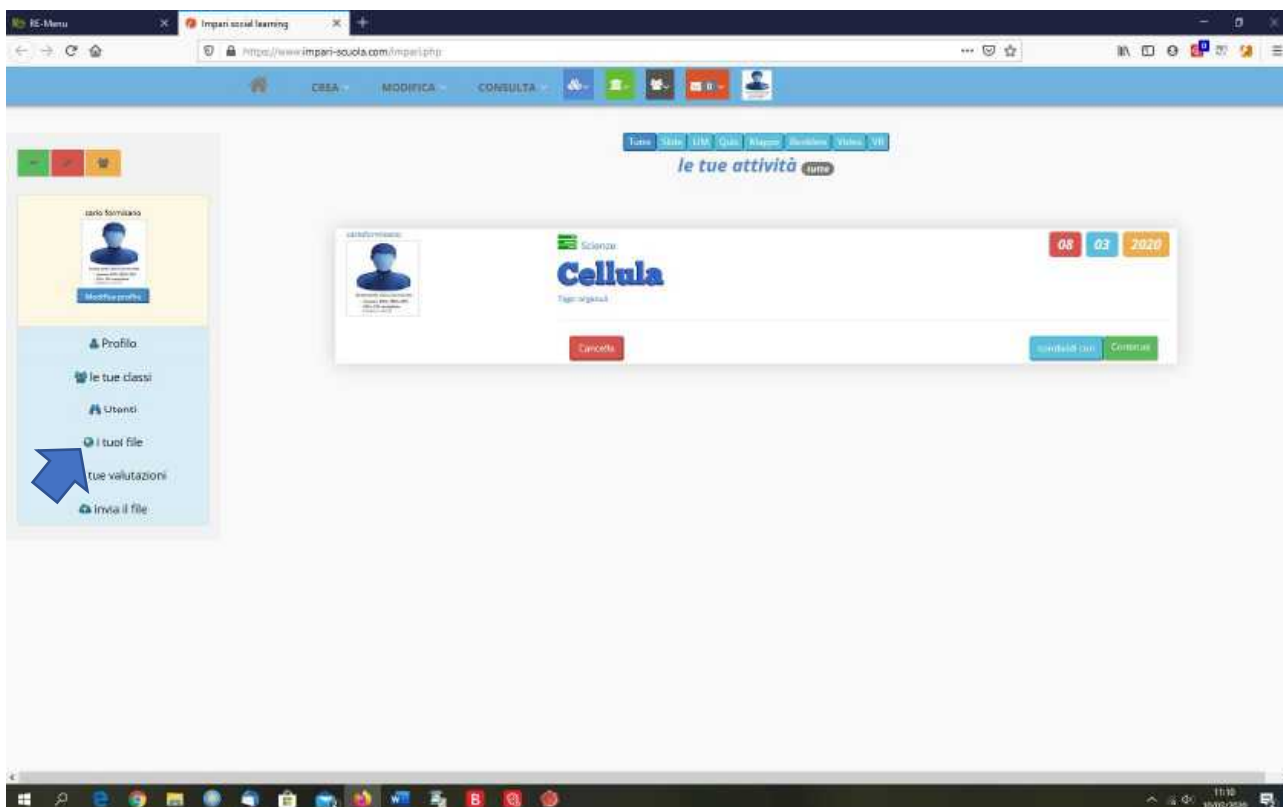
18. Cliccare poi sul pulsante verde “Invia il file al server” e poi sul pulsante rosso “Chiudi”.



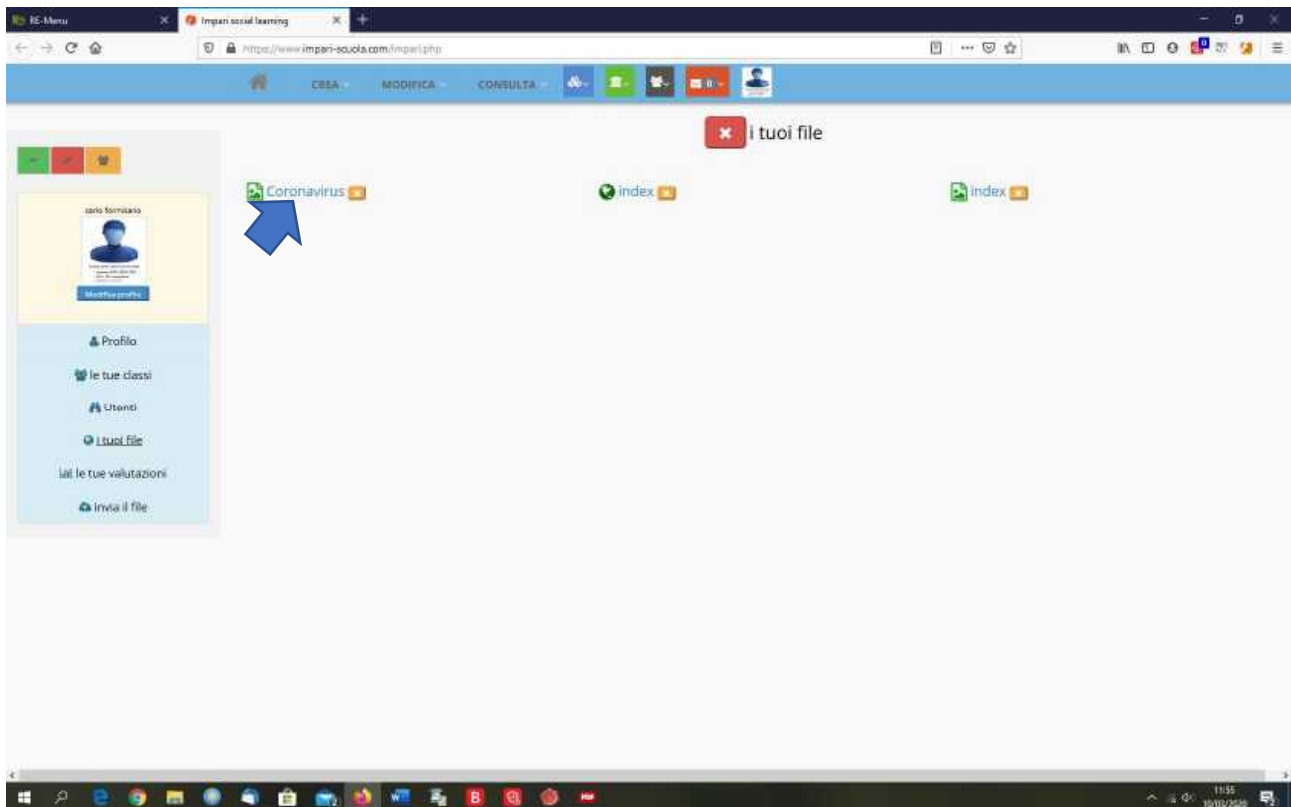
19. Cliccare nella finestra che si apre sul pulsante “Sì, esci”.



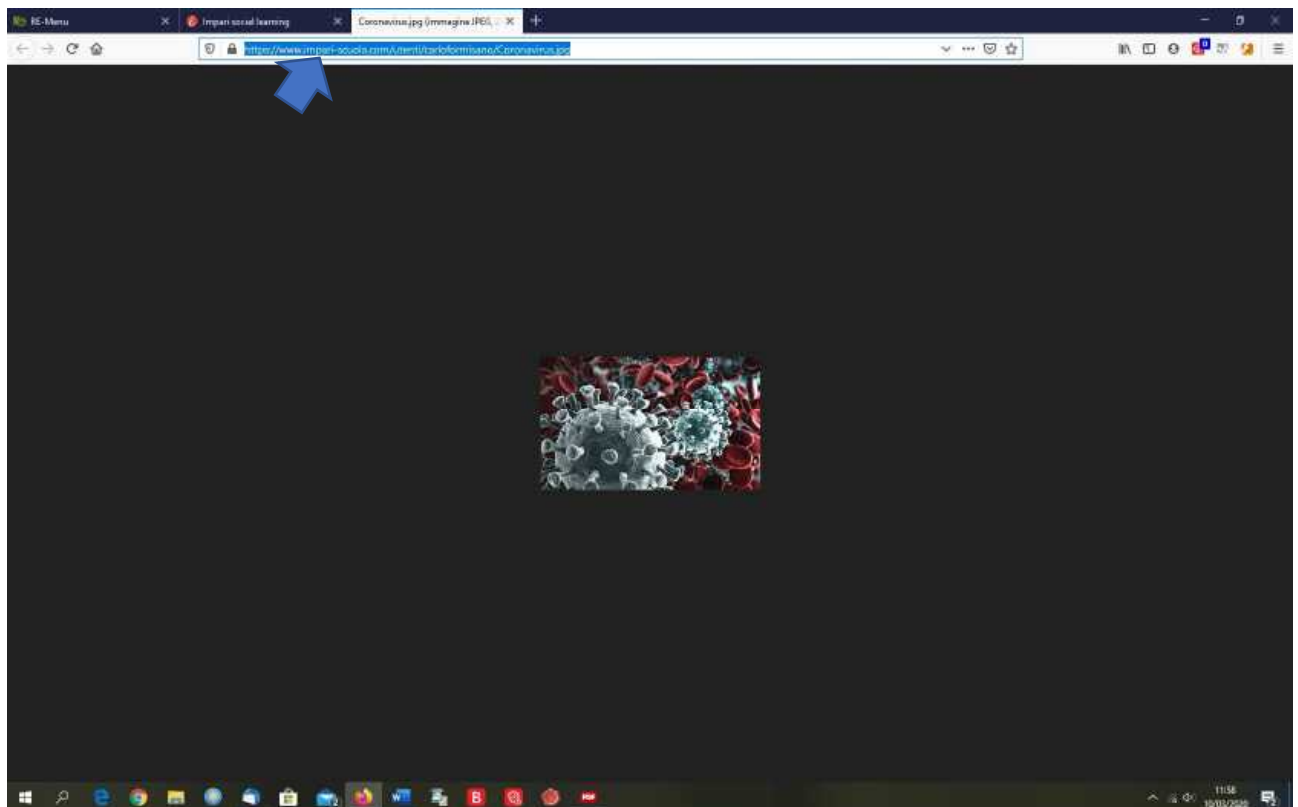
20. Si ritornerà alla pagina principale della piattaforma. Cliccare, quindi, sul pulsante del menù verticale “I tuoi file”.

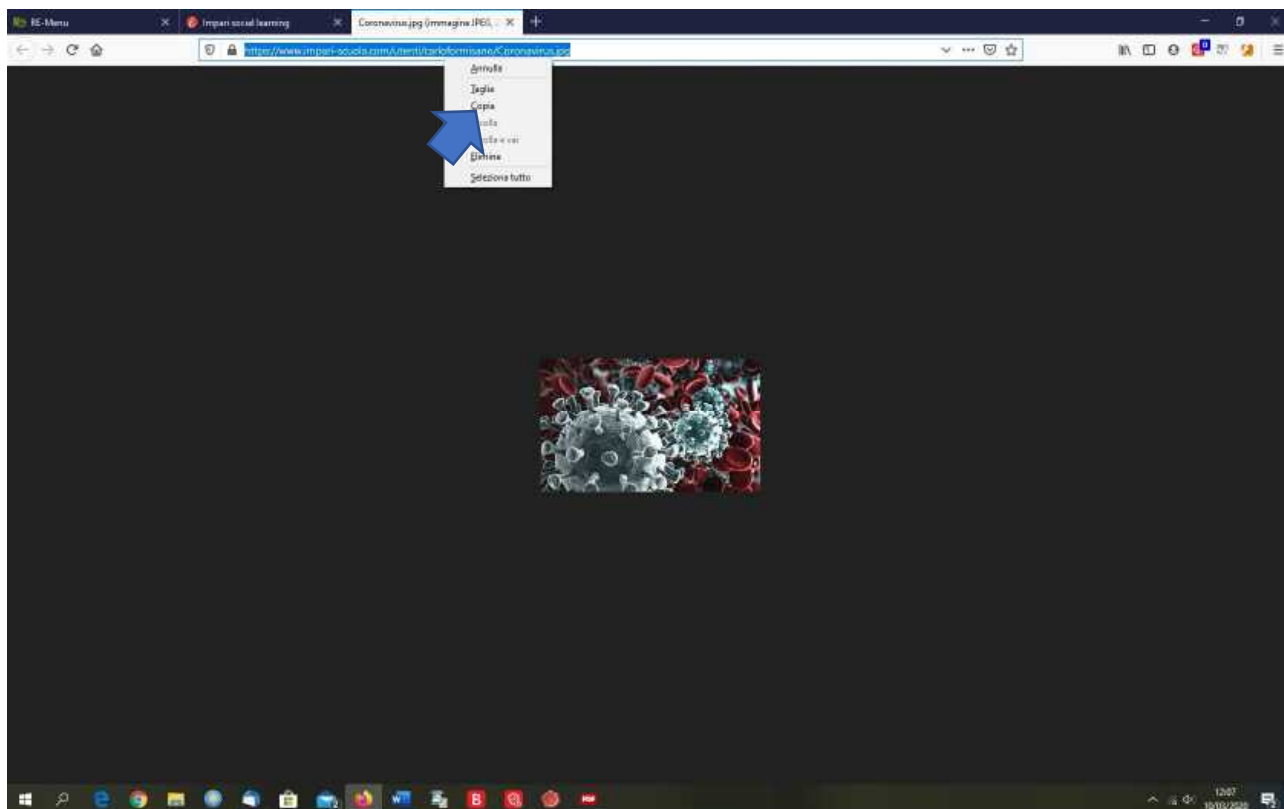


21. Cliccare sul file di cui si vuole conoscere l'URL.

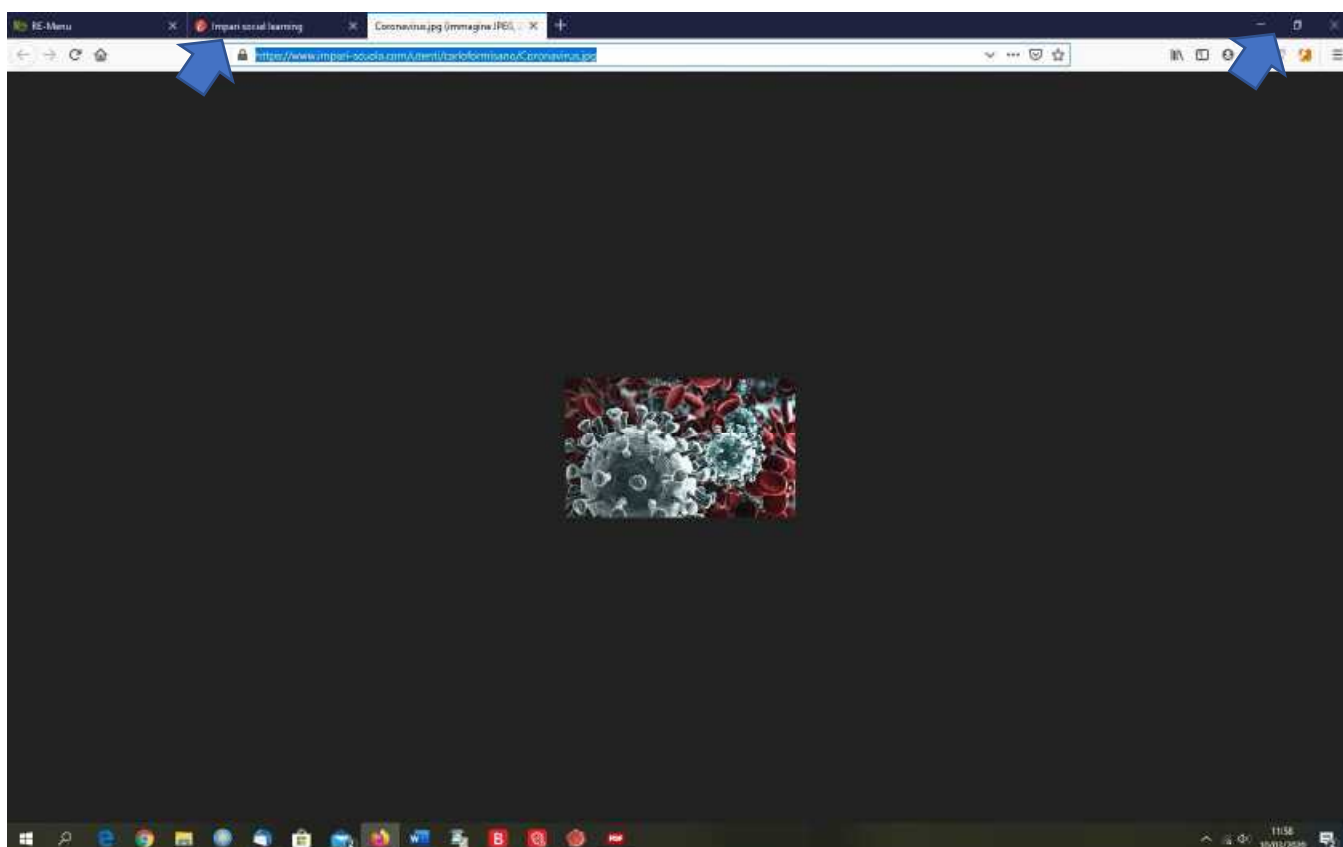


22. All'apertura della nuova pagina, che mostra l'immagine caricata, copiare l'URL dopo averlo selezionato nella barra degli indirizzi (cliccare sull'indirizzo prima con il tasto sinistro del mouse per selezionare l'indirizzo e poi con il tasto destro per copiarlo).

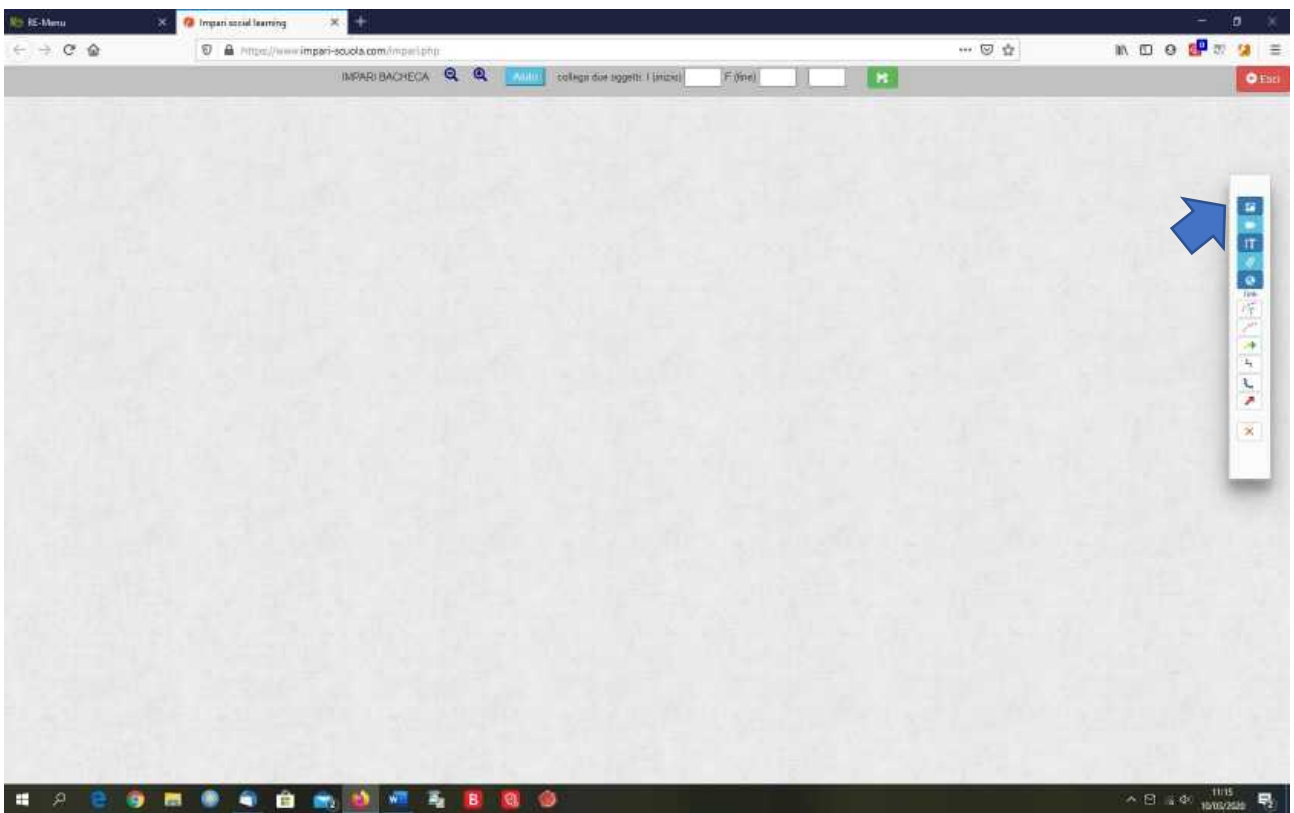




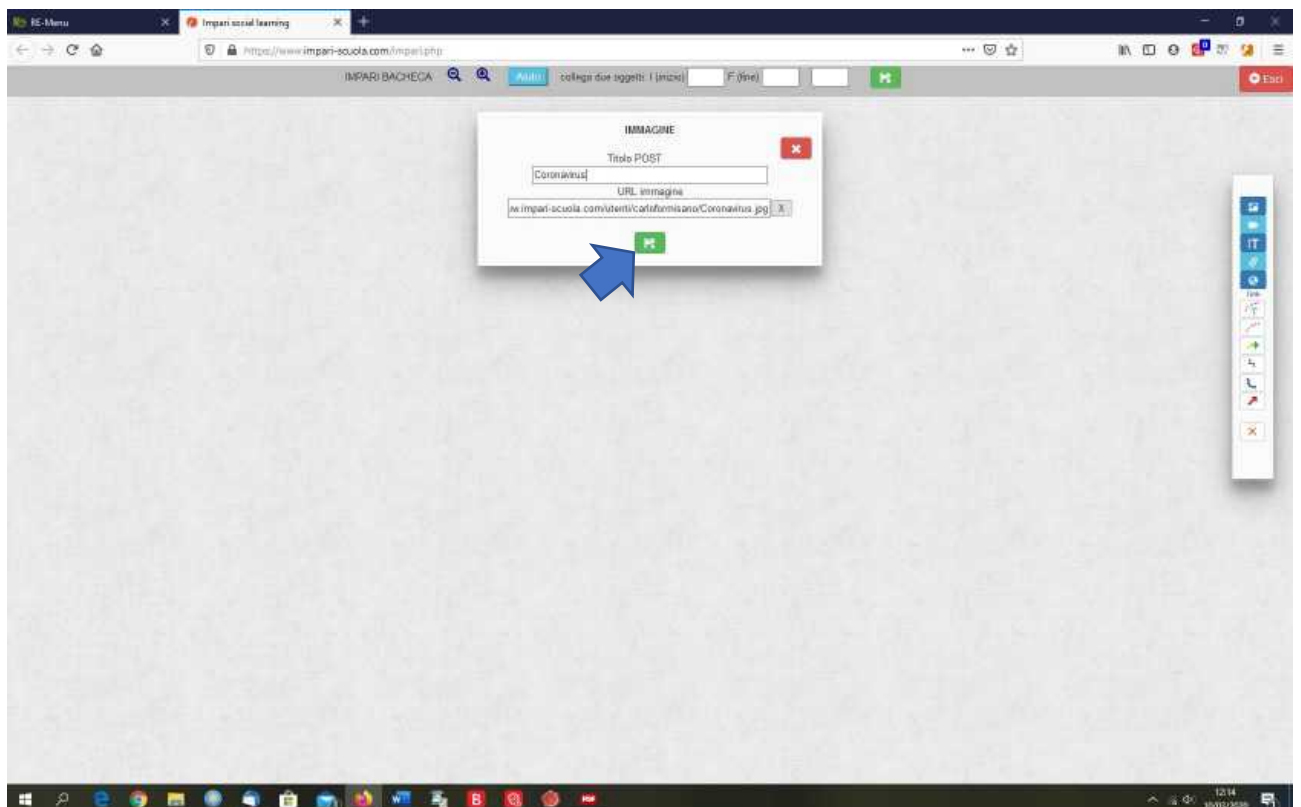
23. Ora bisogna ritornare alla piattaforma, cliccando sulla scheda della piattaforma o chiudendo questa pagina cliccando sull'icona "X". e selezionare il pulsante per inserire l'immagine (in questo caso) o il video, digitando il titolo e copiando l'URL.



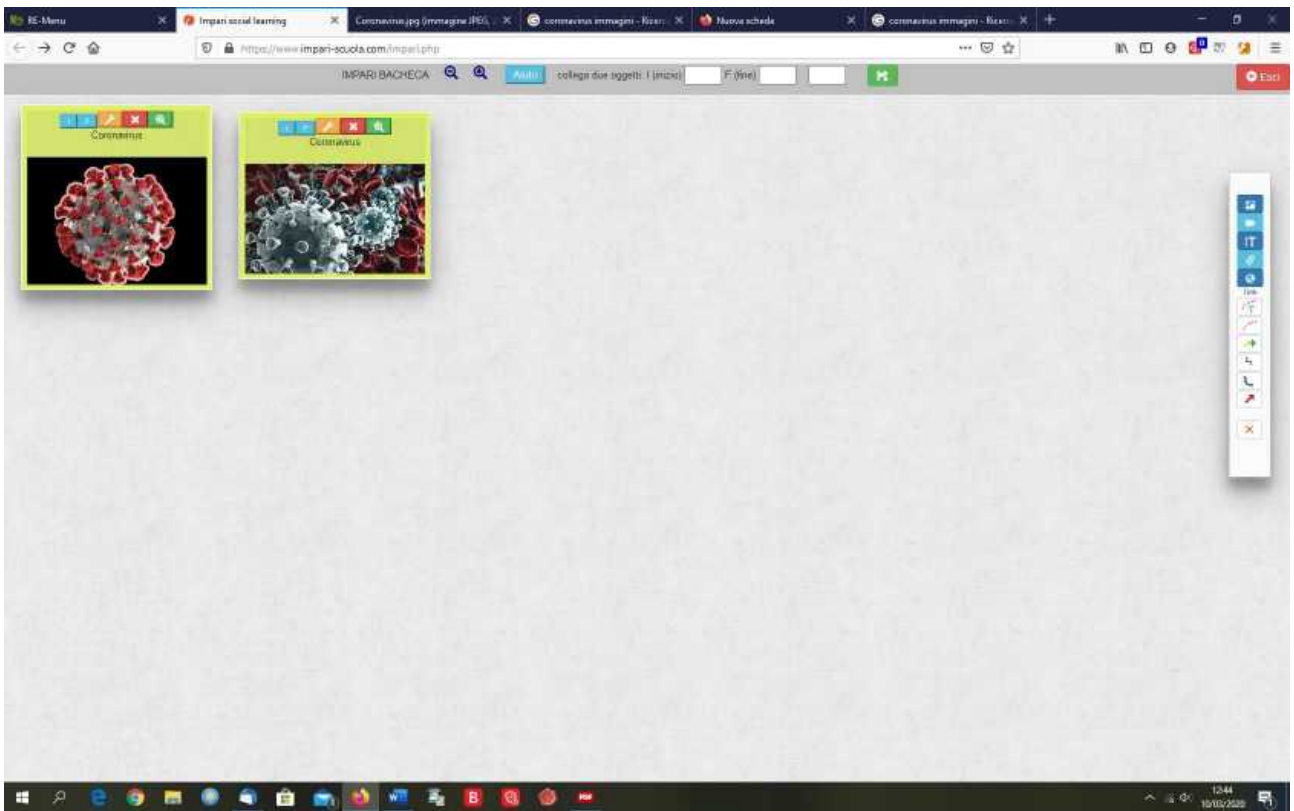
24. Riaperta la bacheca secondo le istruzioni già indicate, cliccare, in questo caso, sul primo pulsante della barra laterale per inserire l'immagine in bacheca.



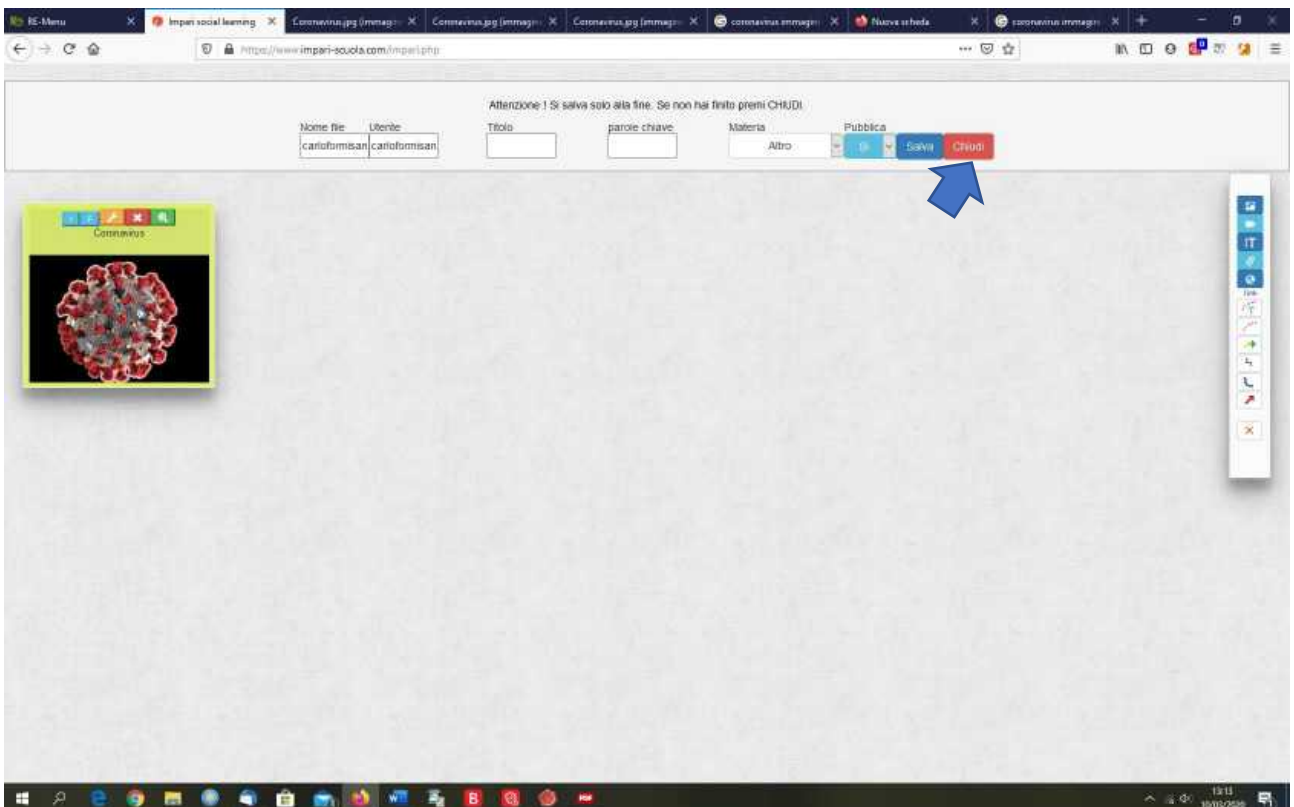
25. Inserire nella finestra che si apre il titolo che si vuole dare all'immagine e l'URL precedentemente copiato e poi cliccare sul pulsante verde per salvare..



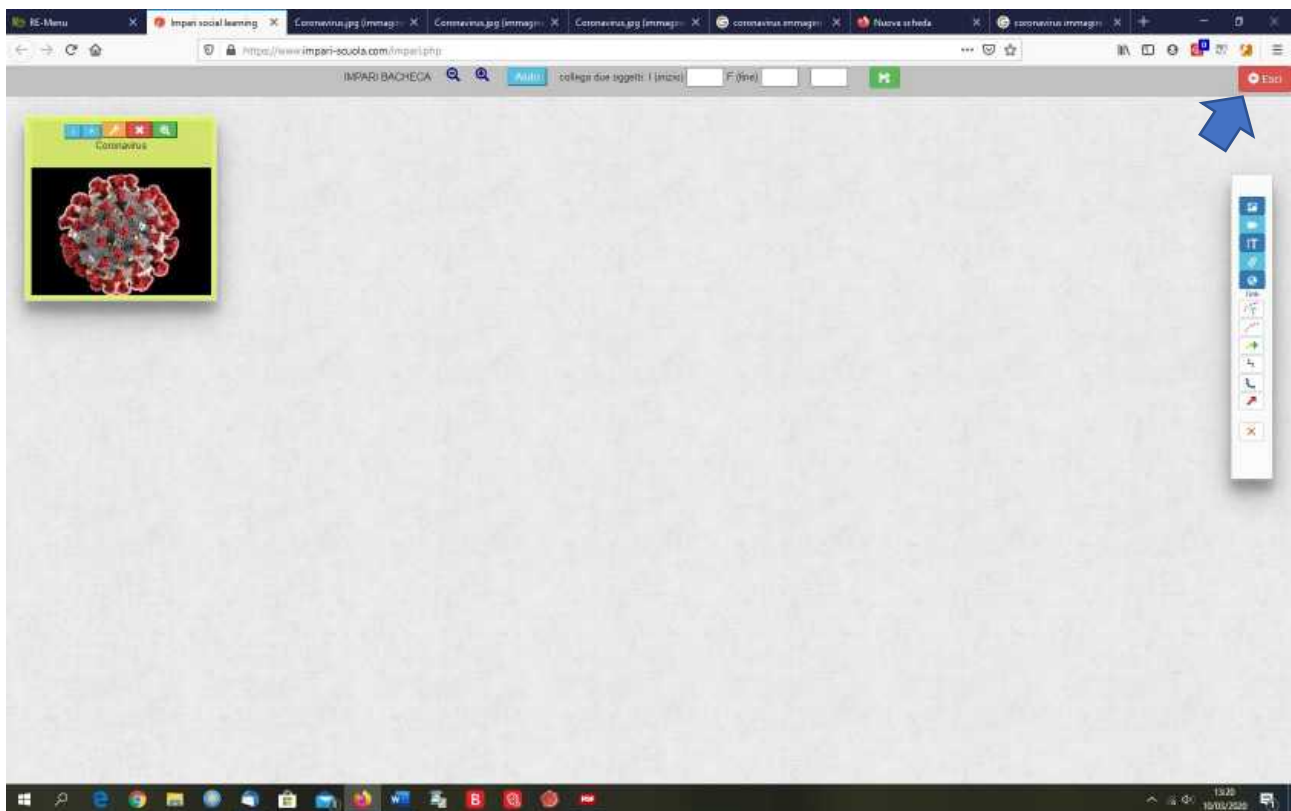
26. L'immagine sarà così caricata.



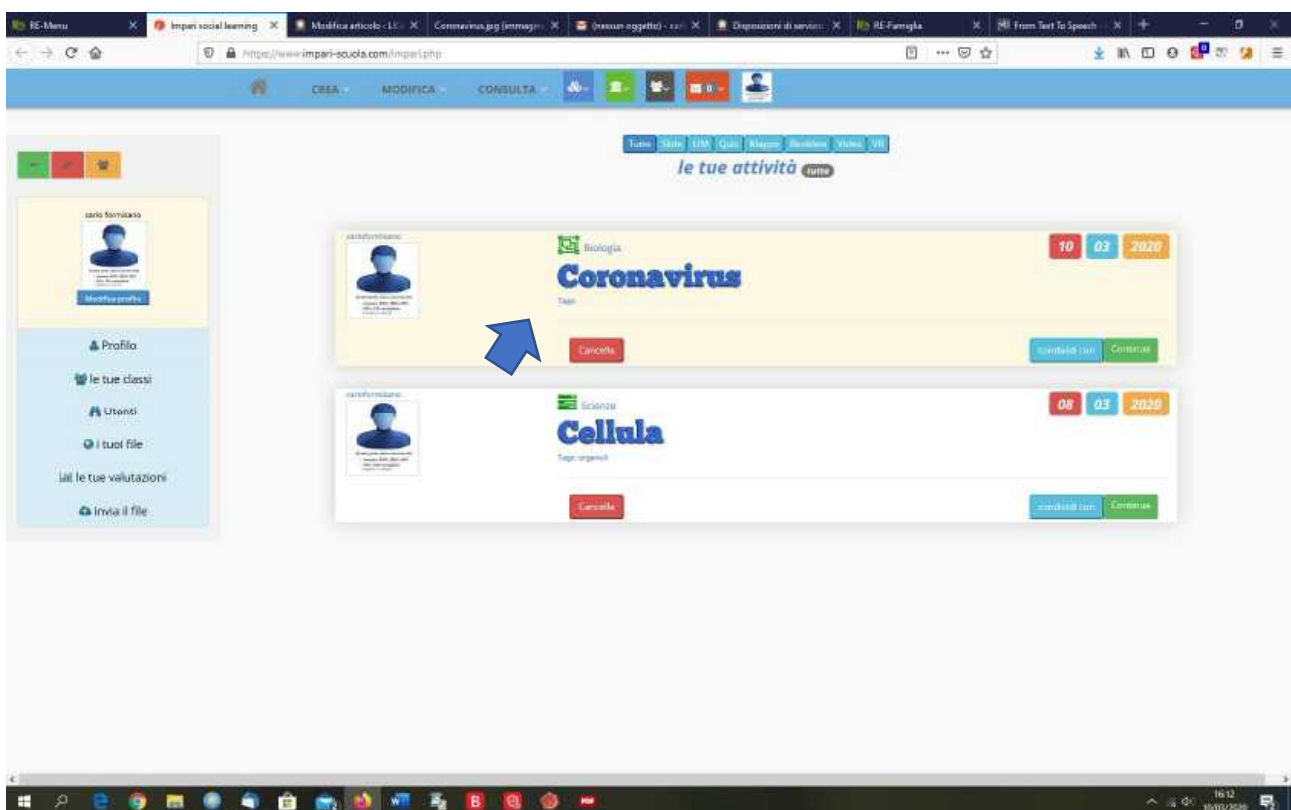
27. Bisogna ora salvare definitivamente il lavoro come riportato al punto 11. Attenzione! Salvare definitivamente solo quando il lavoro è stato concluso, altrimenti, cliccare sul pulsante rosso "Chiudi".



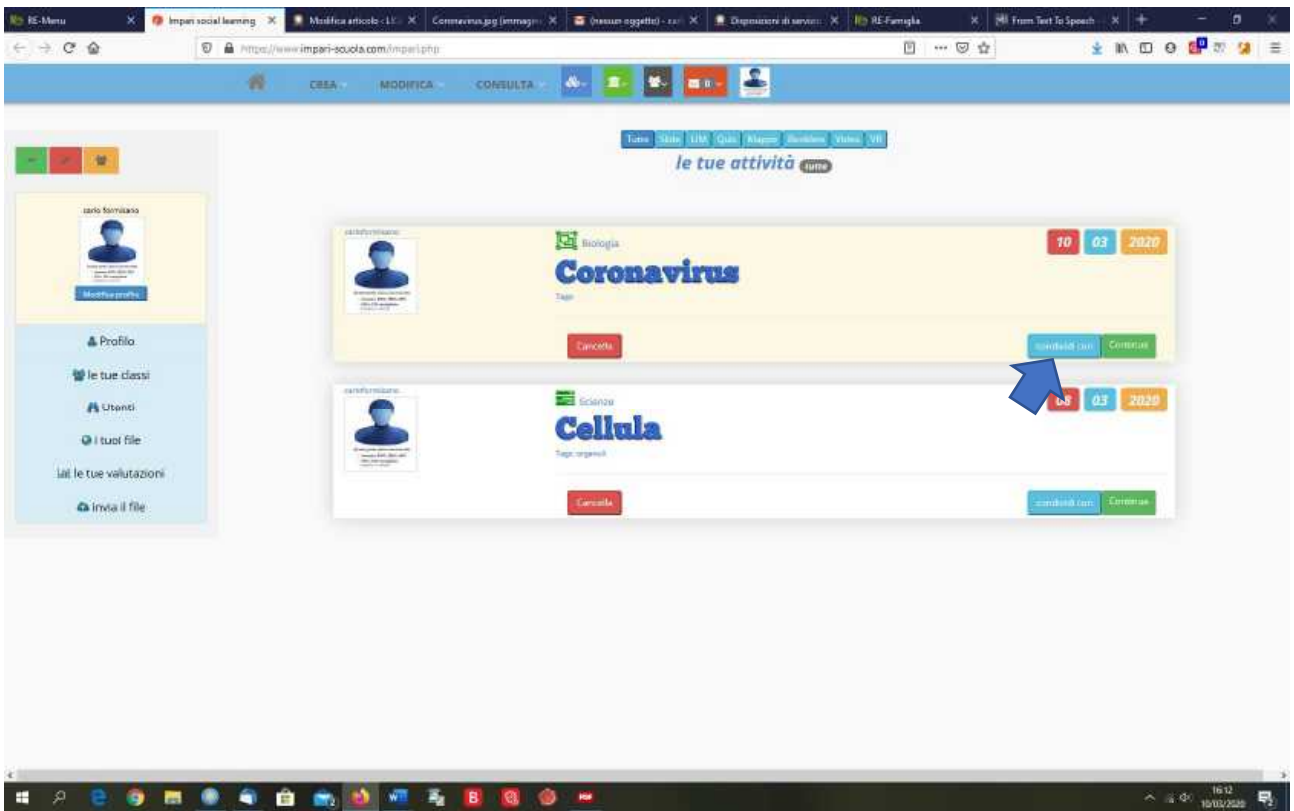
28. Attenzione! Se si clicca sul pulsante "Esci", prima di aver salvato definitivamente, il lavoro sarà perso.



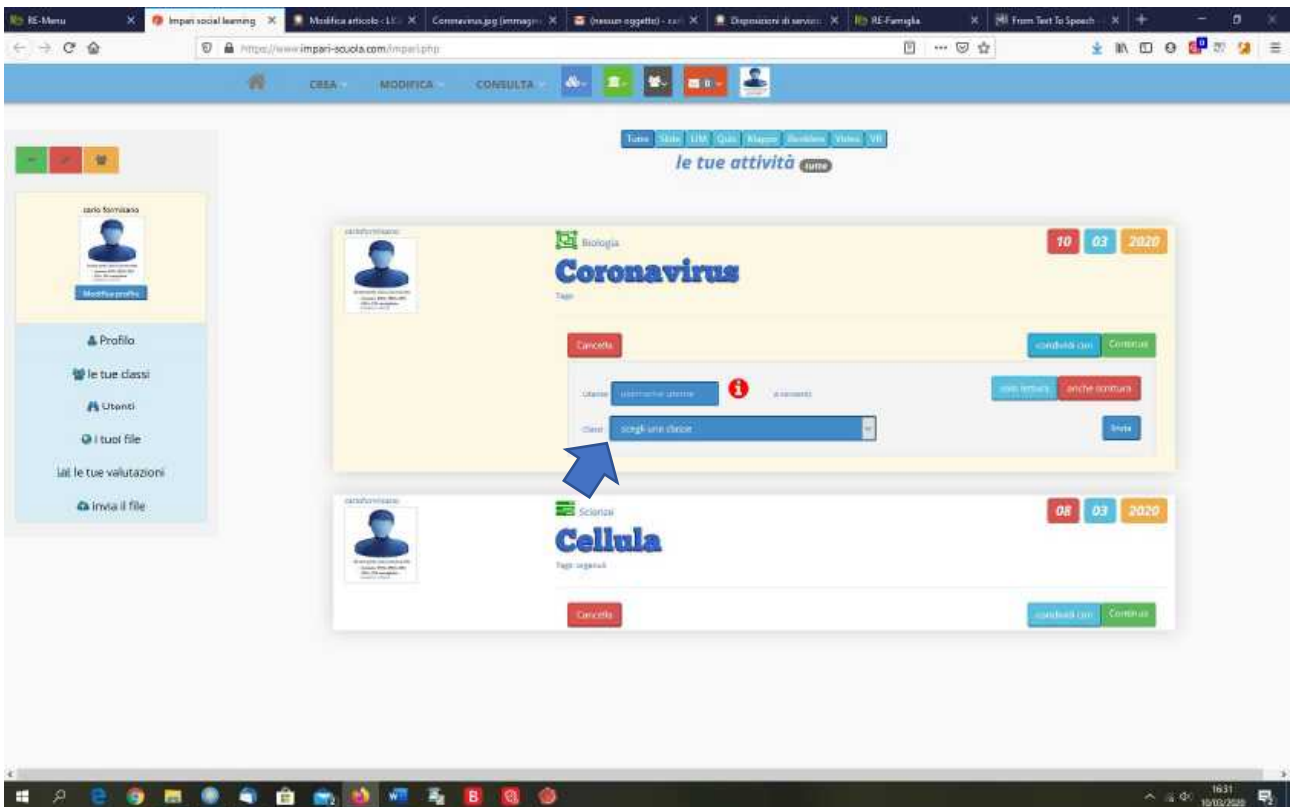
29. Dopo aver salvato, il nostro lavoro si troverà caricato nella home page della piattaforma.

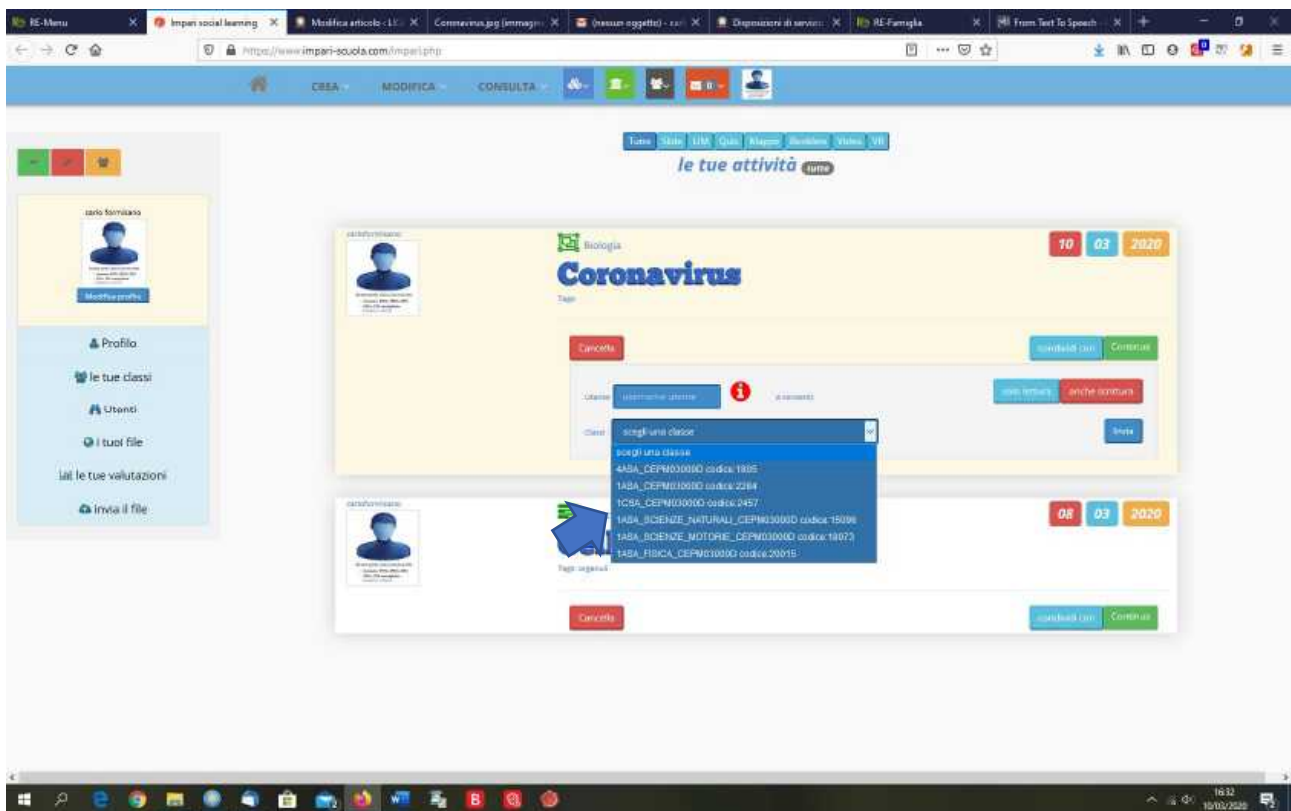


30. Bisogna ora condividere il materiale prodotto.

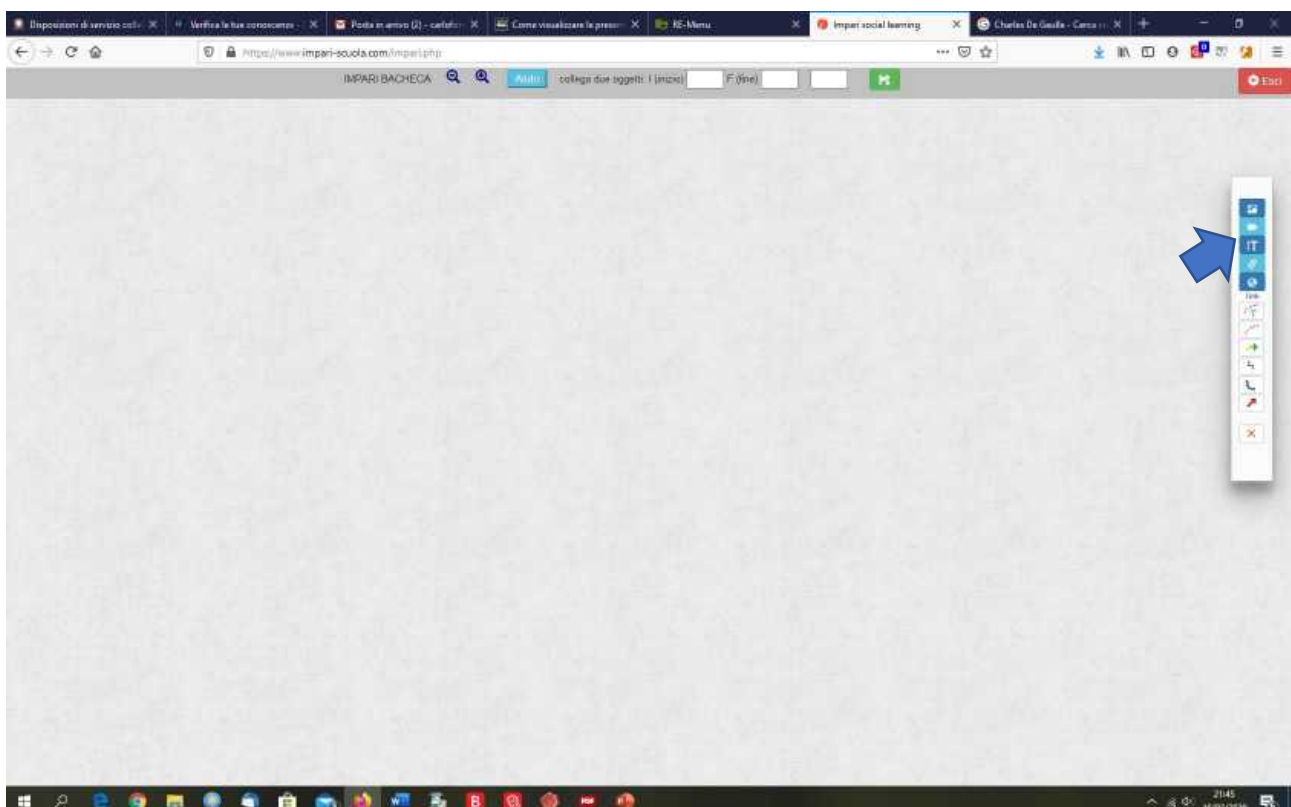


31. E' possibile scegliere degli utenti oppure un'intera classe.

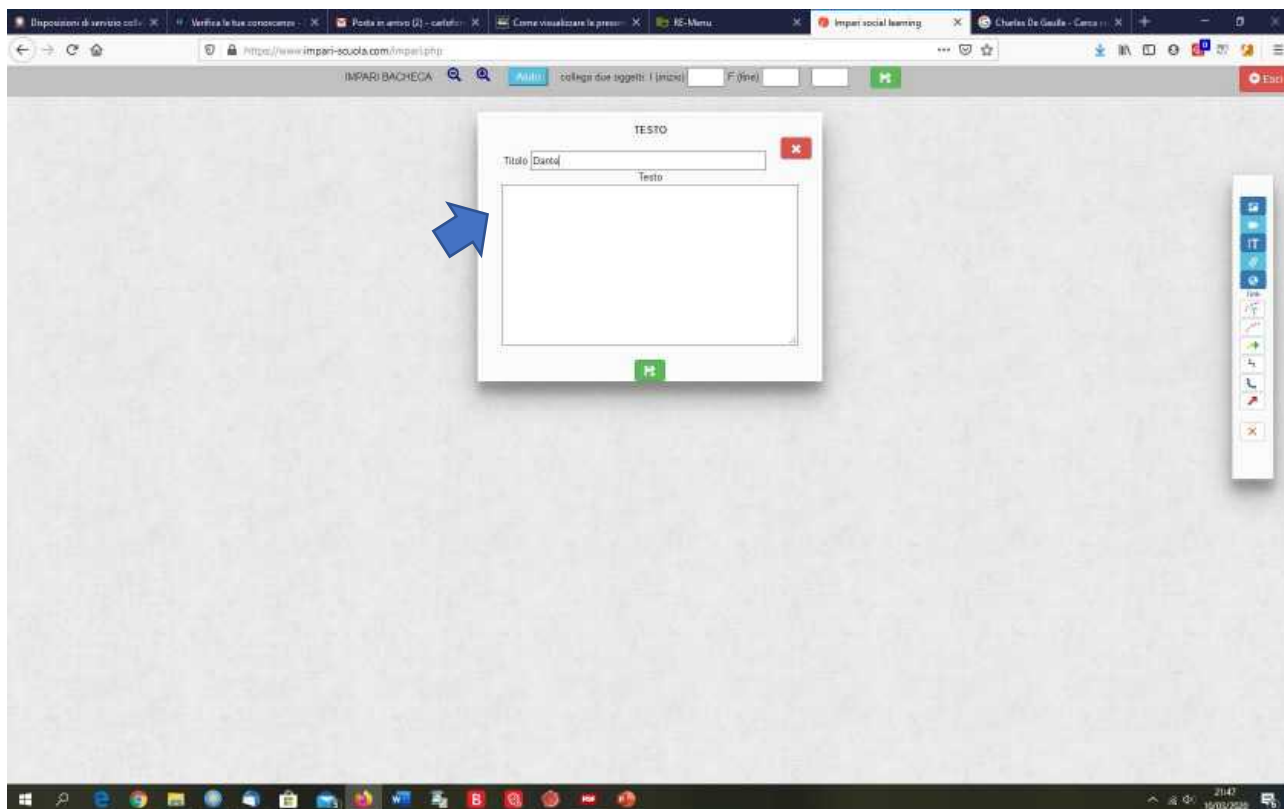




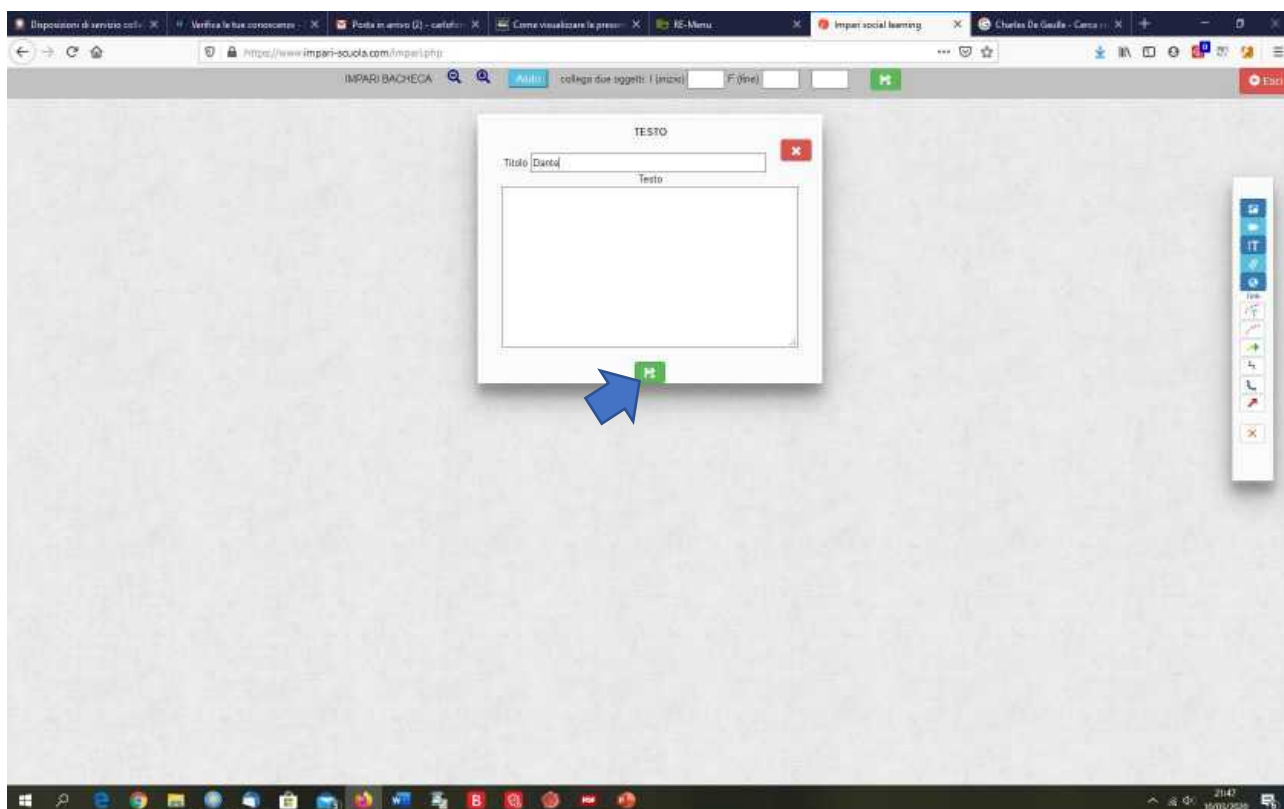
32. Per inserire un testo, si possono seguire due modalità. E' possibile digitare direttamente il testo o incollarlo nell'apposita casella. Per fra questo, bisogna cliccare sul seguente pulsante della barra laterale.



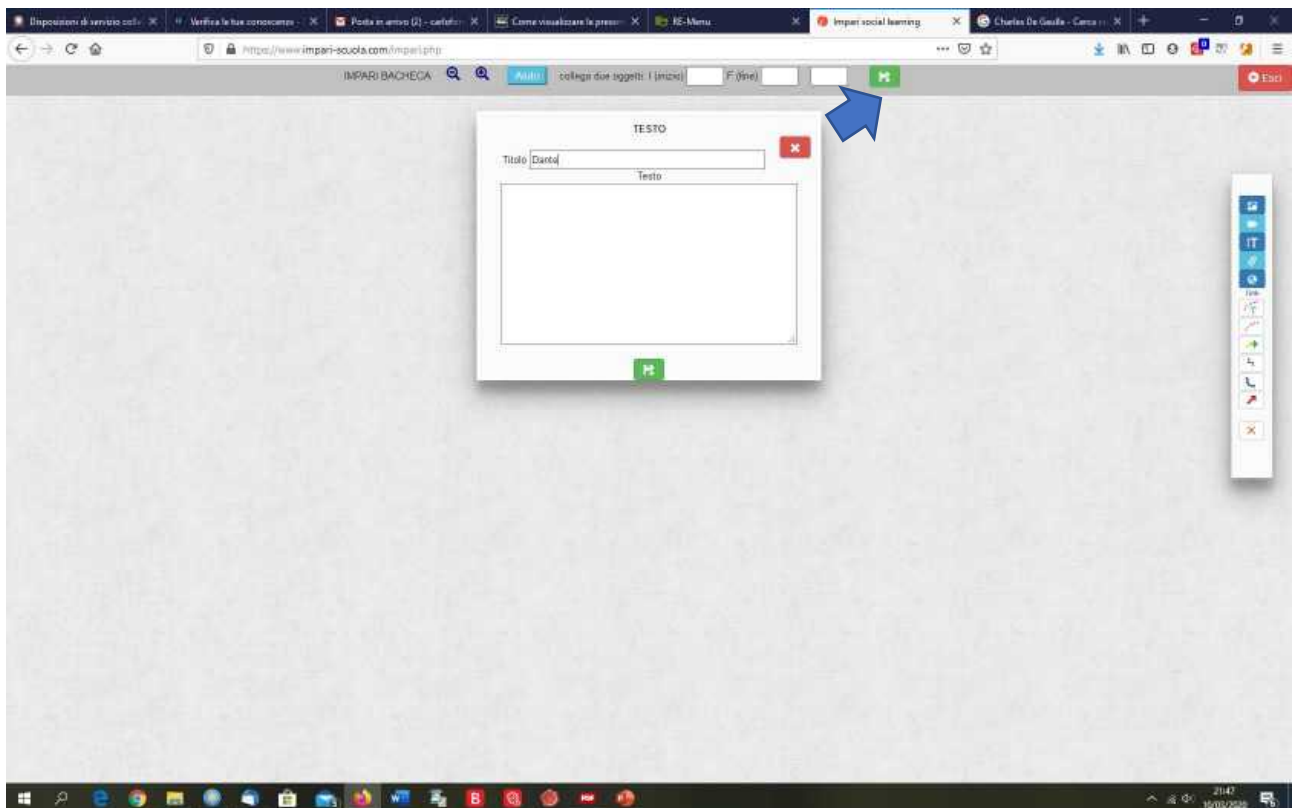
33. Bisogna poi scrivere o incollare il testo e dare un titolo al materiale.



34. Inserito il testo, bisogna salvare, cliccando sul pulsante verde posto in fondo al riquadro.



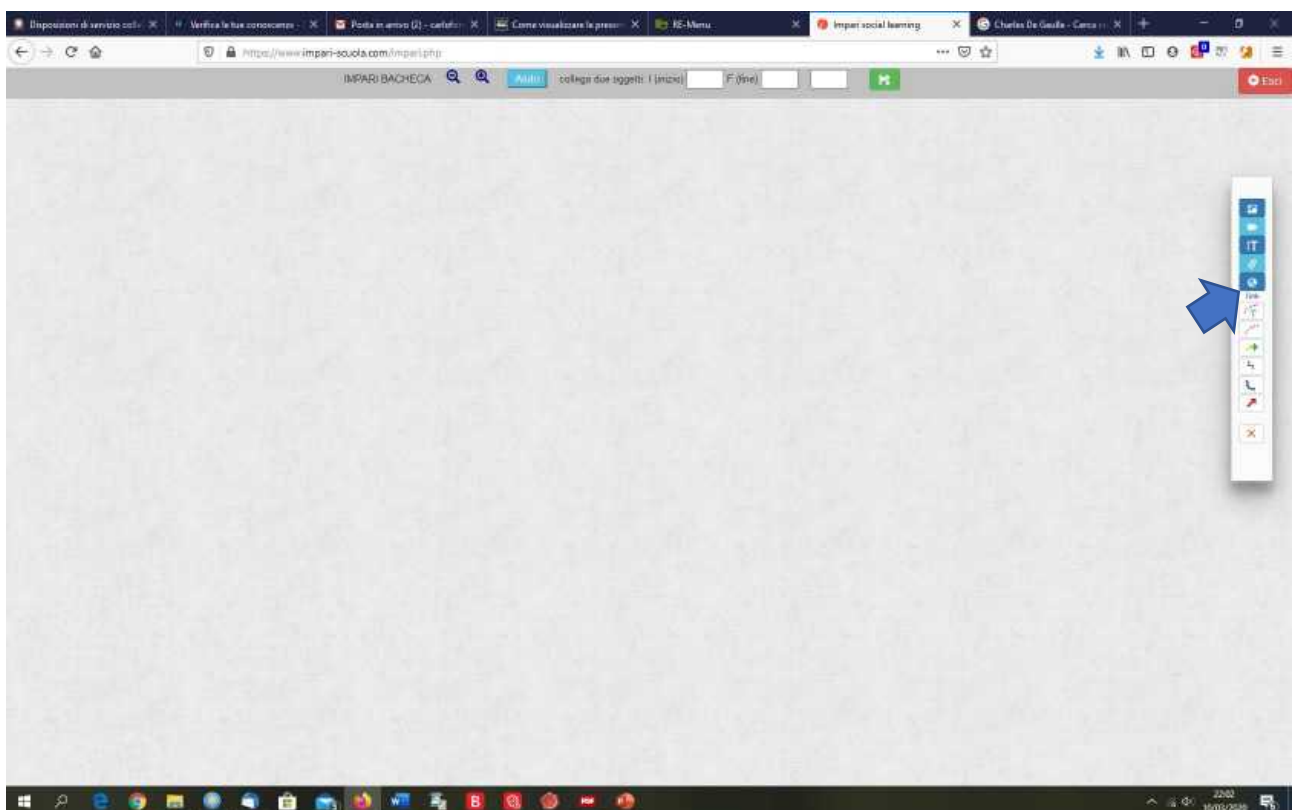
35. Terminato tutto il lavoro, bisogna salvare definitivamente, come riportato al punto 11, cliccando sul seguente pulsante.



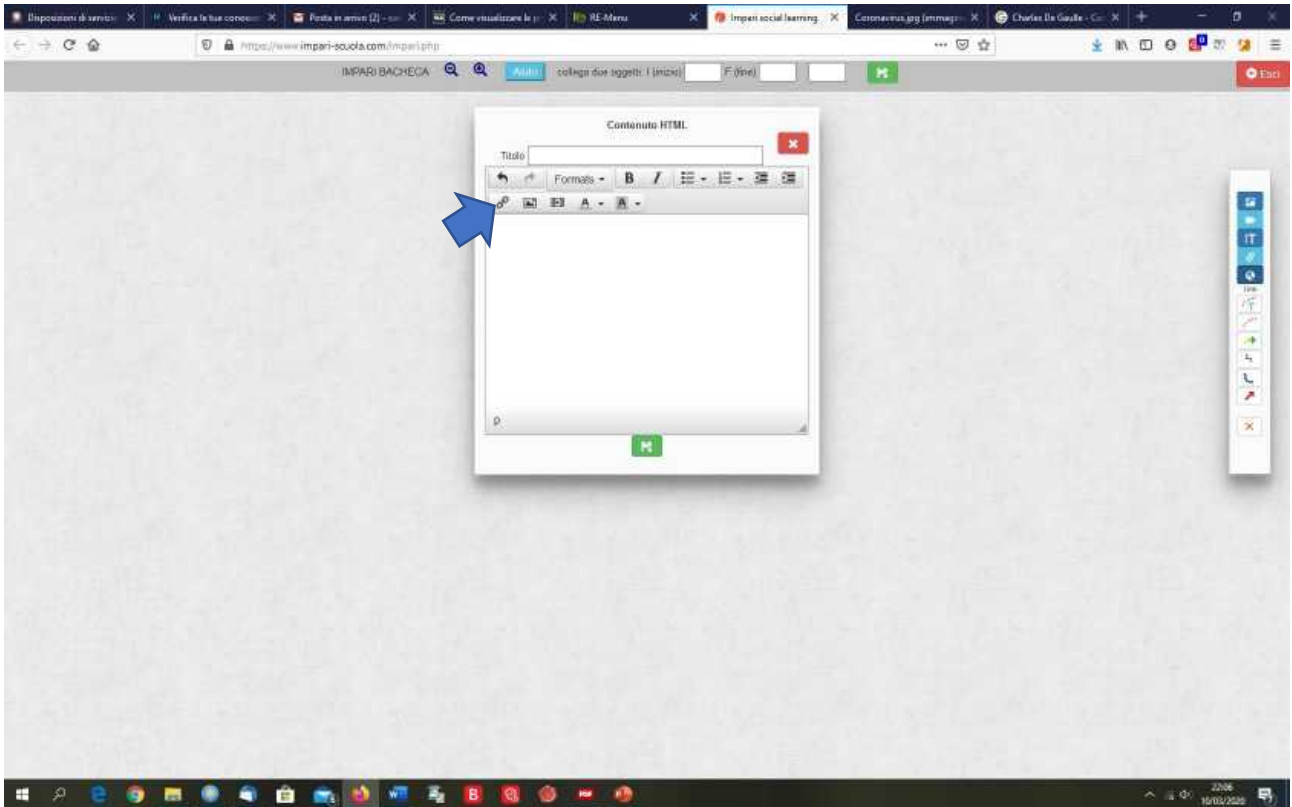
36. Seguire poi le indicazioni riportate ai punti 12 e 13.

37. E' possibile inserire anche un testo come file. Il file deve essere precedentemente caricato sul server della piattaforma come indicato ai punti dal n. 14 al n. 20.

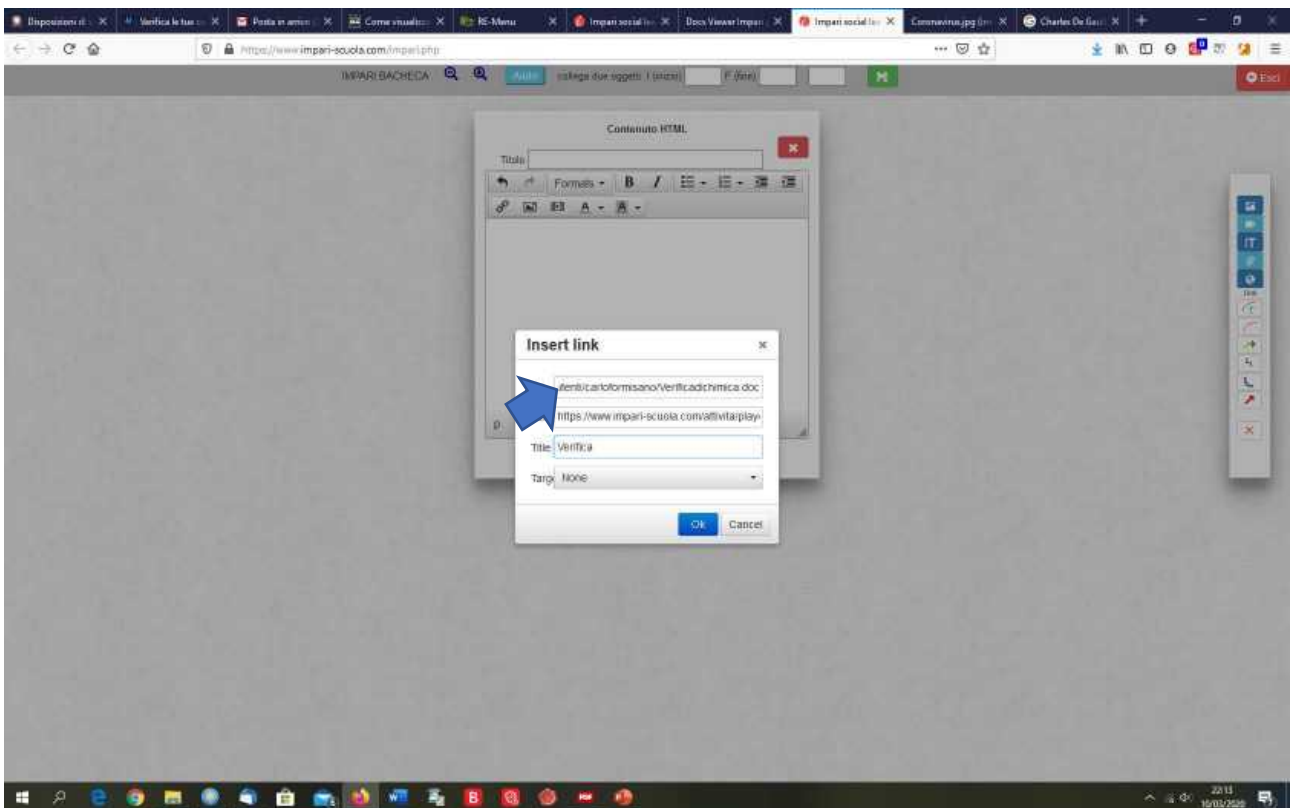
38. Dopo aver caricato il file sul server, entrare in bacheca e cliccare il seguente pulsante posto sulla barra laterale.



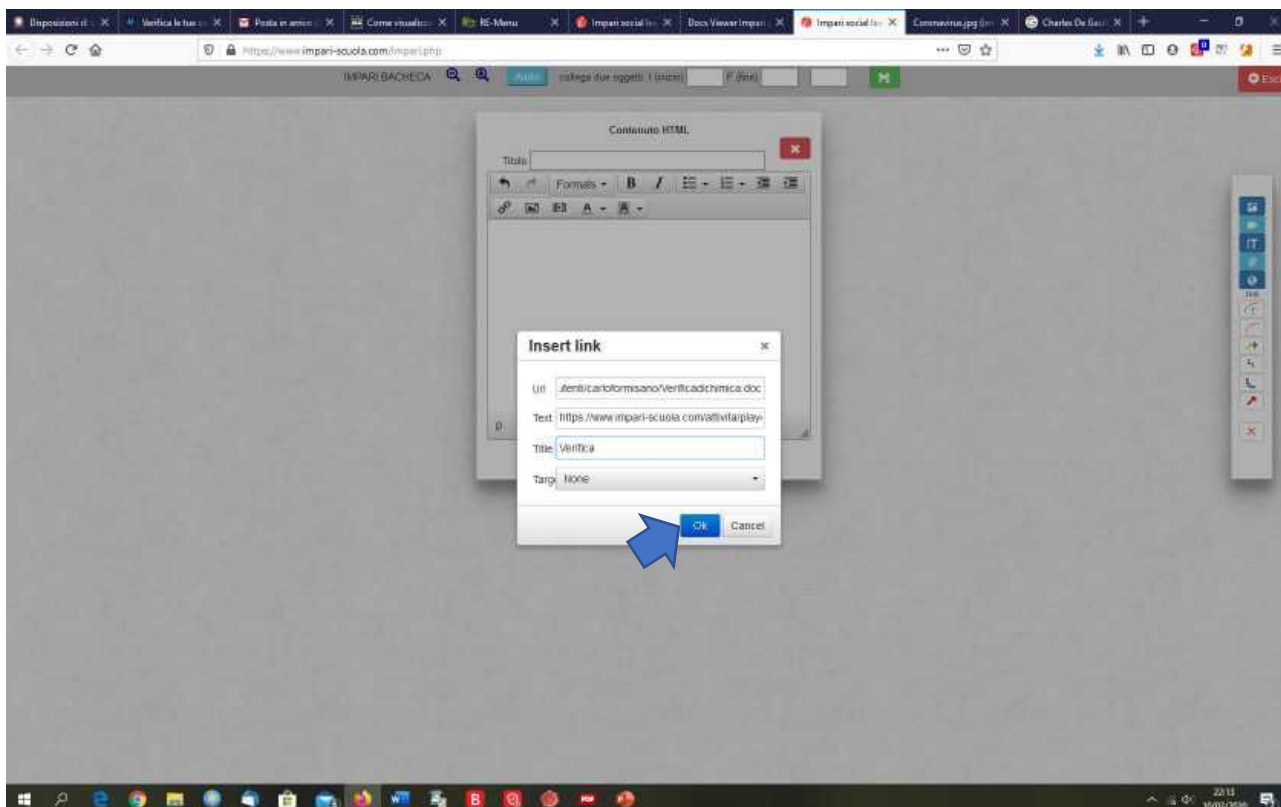
39. Si aprirà la seguente finestra. Dare un titolo e cliccare sul pulsante per inserire il collegamento.



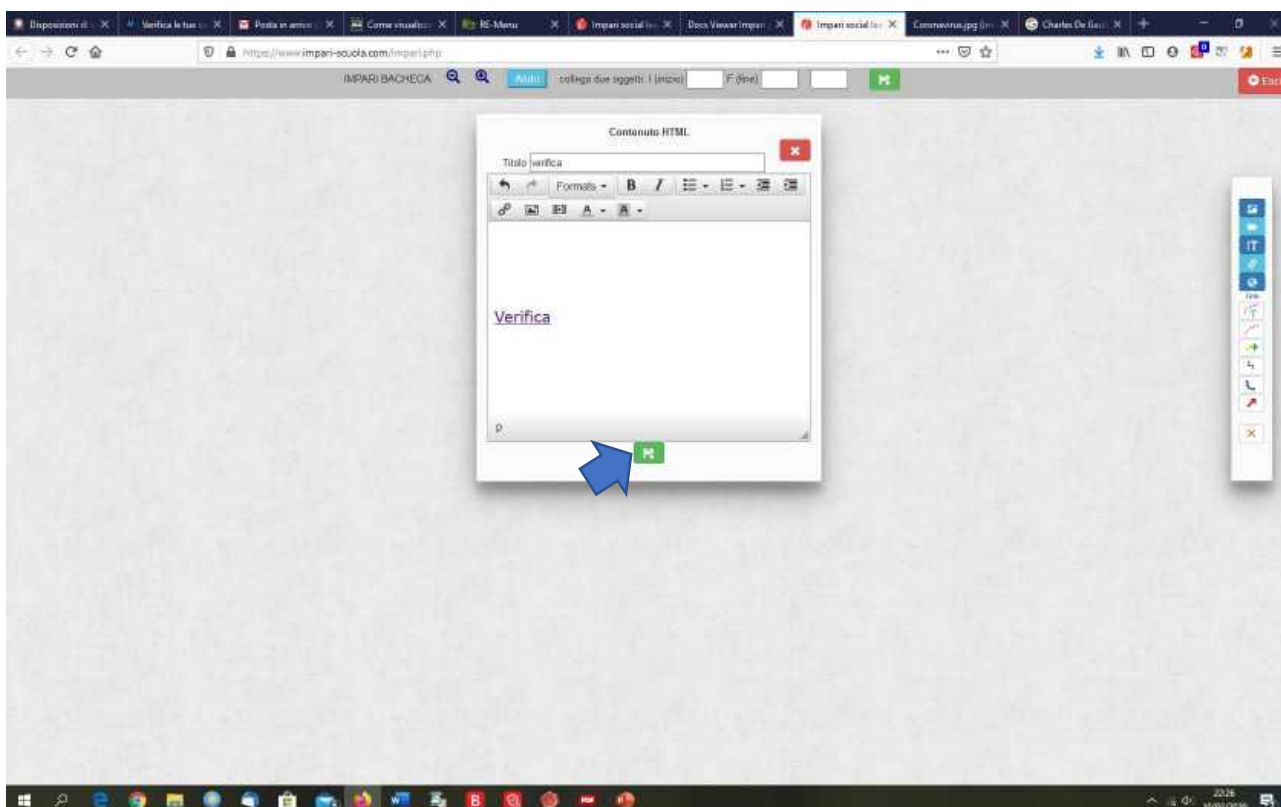
40. All'apertura della nuova finestra, inserire l'URL seguendo le istruzioni dal punto n. 20 al punto n. 24. Quando si inserisce l'URL, il collegamento verrà inserito automaticamente anche nella casella sottostante "Text". Questo testo sarà la voce su cui cliccare per aprire il materiale. Se si vuole cambiare il testo automaticamente inserito, basta cancellarlo e inserire una nuovo testo o parola.



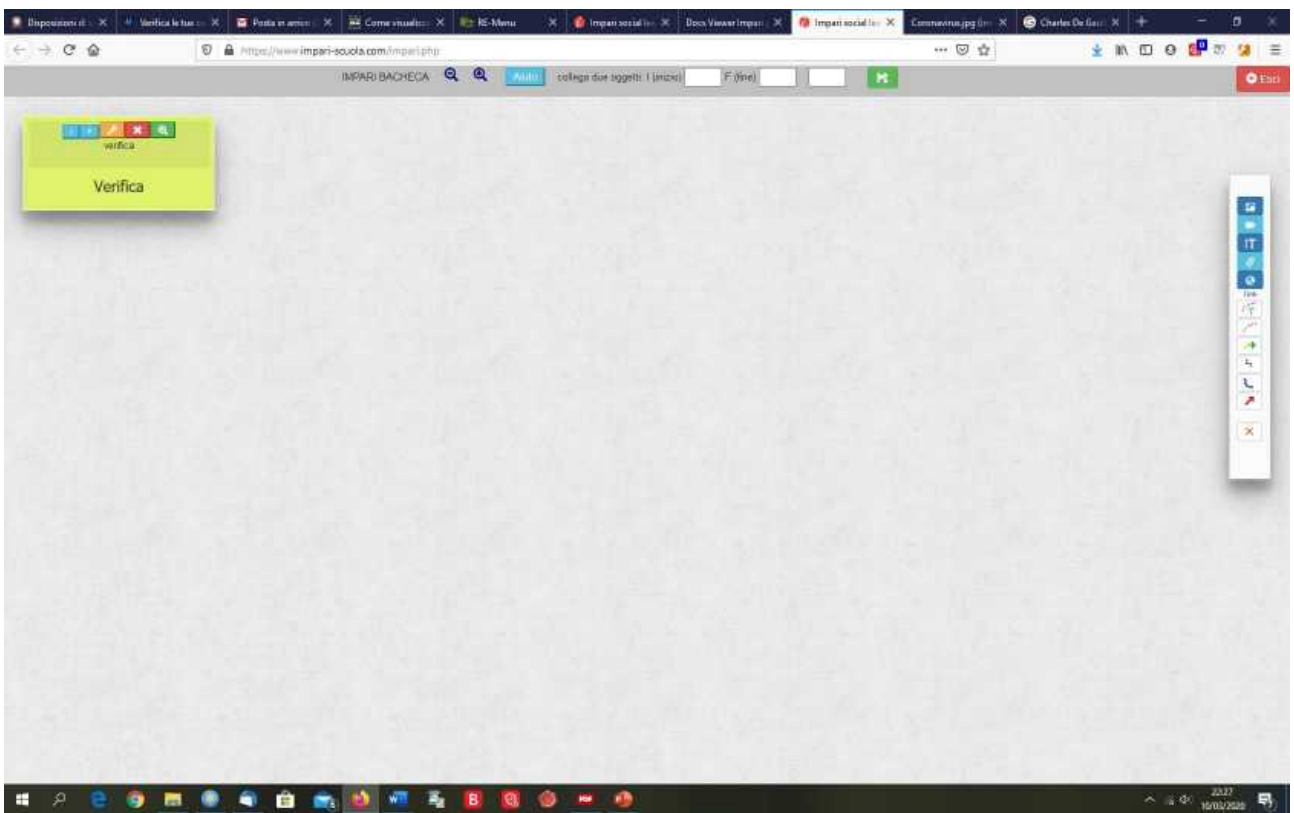
41. Inserire nell'apposito riquadro un titolo e poi cliccare sul pulsante azzurro "OK".



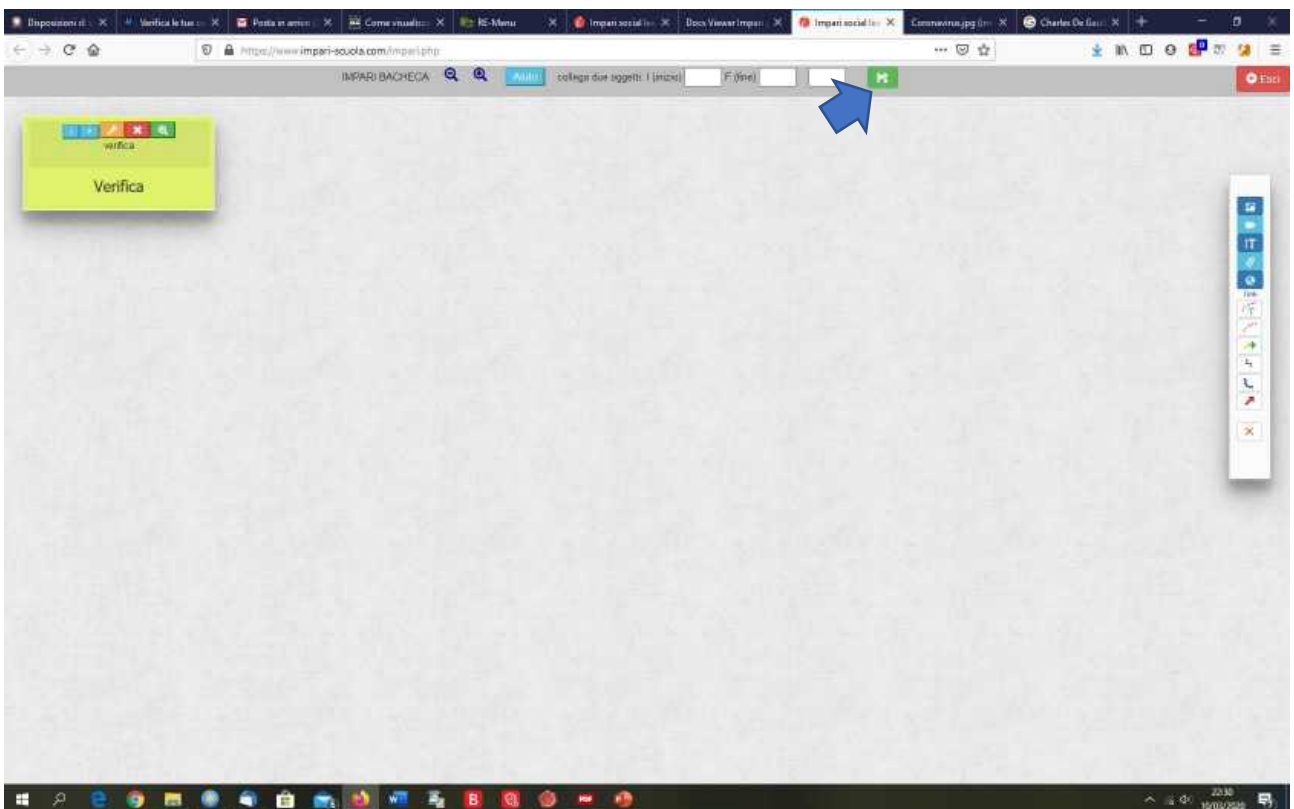
42. All'apertura della nuova finestra, salvare cliccando sul seguente pulsante verde.



43. Si aprirà la seguente pagina.

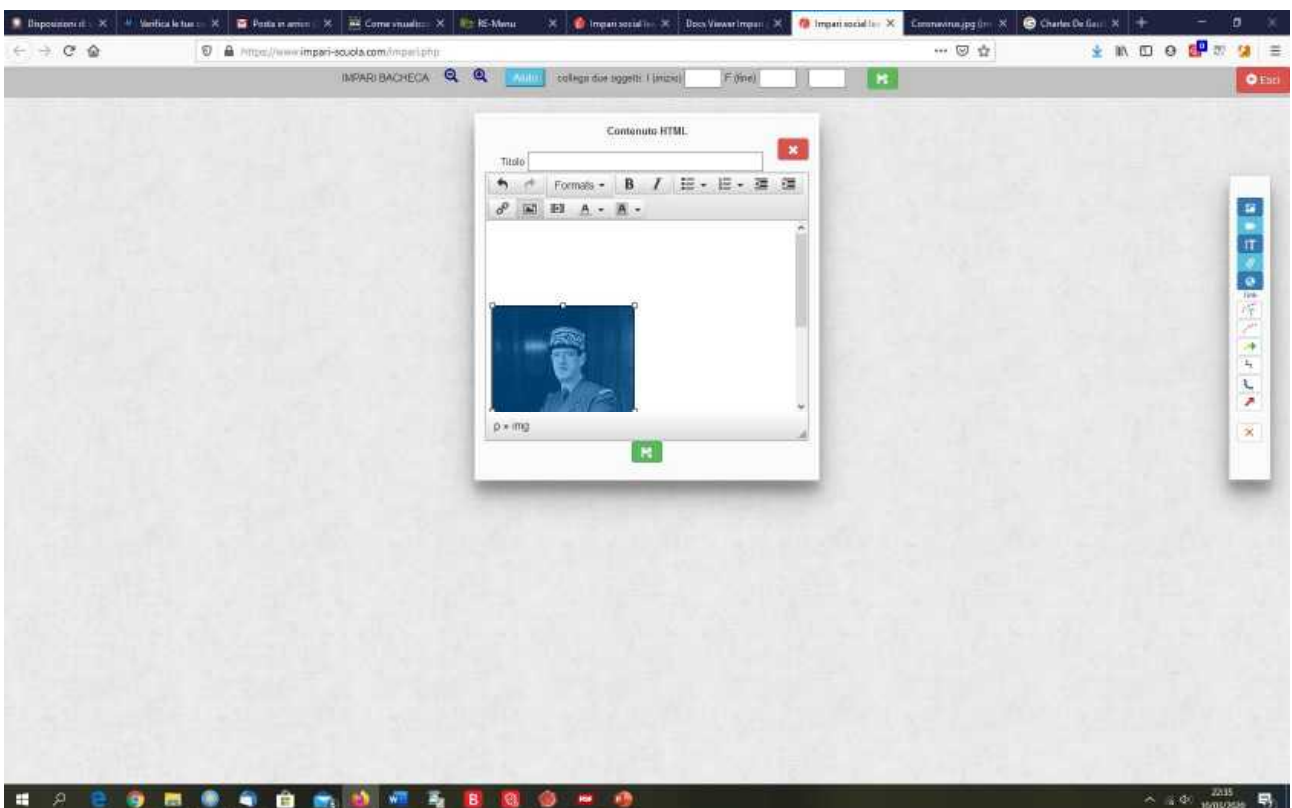
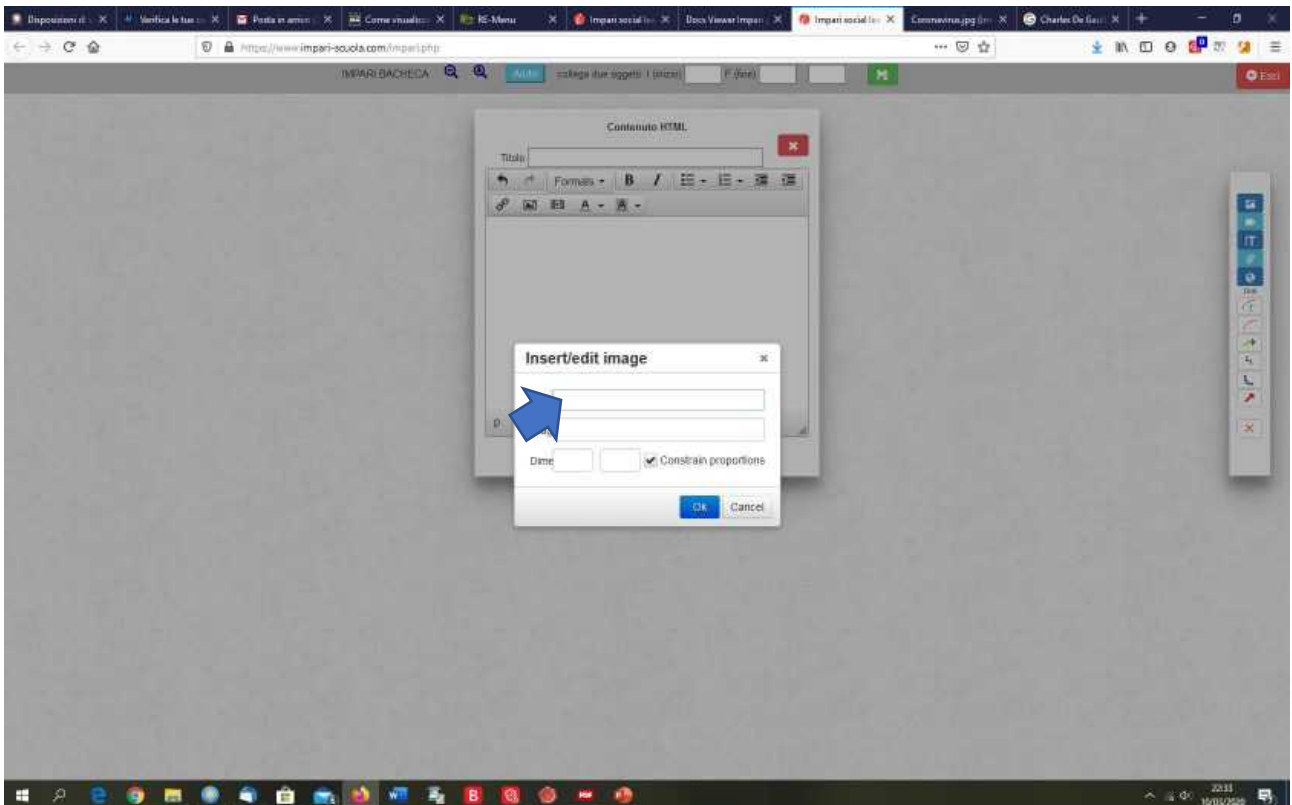


44. Terminato il lavoro, salvare definitivamente come riportato al punto 11, cliccando sul seguente pulsante.



45. Seguire poi le istruzioni riportate ai punti 12 e 13.

46. Attraverso questa modalità è possibile inserire allo stesso modo non solo file di testo, ma anche immagini e video. Cambia solo la finestra dove inserire l'URL.



47. Le istruzioni per l'inserimento di immagini e video con queste modalità sono le stesse già riportate in precedenza.