



REGIONE SICILIANA - DISTRETTO SCOLASTICO N. 62
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "F. VIVONA"
91013 Calatafimi Segesta (TP)

C/da Santa Maria s. n. - Tel. 0924/951311 - Fax 0924/954620

C.F. 80004430817 - Codice Meccanografico TPIC81300B

sito web: www.istitutocomprensivovivona.edu.it - E-mail: tpic81300b@istruzione.it - pec tpic81300b@pec.istruzione.it

ANNO SCOLASTICO 2019/2020
COMUNICAZIONE N° 110

Prot. n°479/B38

Calatafimi Segesta, 28/01/2020

Ai Docenti delle Scuola Secondaria di I grado
e p.c. al D.S.G.A.
Sede
Sito web

Oggetto: convocazione consigli di classe.

I Consigli di Classe sono convocati nel plesso "Vivona" secondo il calendario sottoindicato con il seguente O.d.G. :

1. Verifica obiettivi interdisciplinari Dicembre – Gennaio;
2. Programmazione obiettivi interdisciplinari Febbraio – Marzo;
3. Programmazione delle attività di recupero ed ampliamento dell'offerta formativa da realizzare nel bimestre Febbraio – Marzo.
4. Valutazione quadrimestrale.

Mercoledì 05/02/2020	15:00 3^ C	
	16 :00 2^ C	
	17:00 1^ B	
	18:00 2^ B	

Venerdì 07/02/2020	15 :00 3^ B	
	16:00 3^ A	
	17:00 2^ A	
	18:00 1^ A	

Lunedì 10/02/2020	15:00 3^ D	
	16:00 2^ D	
	17:00 1^ D	

È opportuno ricordare che :

- Per la validità delle operazioni di scrutinio occorre che tutti i docenti componenti il consiglio di classe siano presenti (**consiglio perfetto**);

- Si opererà all'approvazione delle valutazioni relative alle discipline del curricolo, elaborato da ciascun docente sulla base delle osservazioni sistematiche raccolte in relazione alle attività curriculari ed extracurriculari;
- Si opererà alla valutazione collegiale del comportamento;
- La presenza dell'insegnante dell'ora **alternativa all'insegnamento della religione cattolica** in tutte le classi di competenza è necessaria solo se i genitori non avvalendosi dell'ora alternativa hanno optato per la lettera A di cui alla normativa vigente (attività didattiche formative). I docenti dell'ora alternativa degli alunni i cui genitori hanno scelto la lettera B (attività di studio e/o ricerca individuali con assistenza di personale docente) non dovranno invece presenziare allo scrutinio;
- Al termine delle operazioni di scrutinio, il docente coordinatore avrà cura di consegnare in segreteria (Ufficio Alunni) tutta la documentazione debitamente compilata e firmata;
- Non verrà prodotto un documento di valutazione cartaceo, bensì una pagella elettronica, cui ogni genitore avrà accesso mediante la password con cui accederanno al Registro Elettronico.

In sede di scrutinio, si opererà direttamente on line sulla griglia dei voti proposti che il Registro elettronico genererà automaticamente solo se tutti i docenti avranno eseguito le seguenti operazioni:

- inserimento dei voti di tutte le verifiche (scritte, orali, grafiche e/o pittoriche) per ogni singolo alunno nel registro giornaliero del docente;
- inserimento del voto unico per disciplina alla voce Voti proposti;
- Inserimento del giudizio sintetico di comportamento, a cura del docente coordinatore;
- Inserimento della bozza del giudizio globale, a cura del docente coordinatore.

Tutte le operazioni saranno effettuate il giorno precedente lo scrutinio.

Il Registro Elettronico genererà in automatico il file word del verbale degli scrutini, che andrà eventualmente integrato a cura del coordinatore di classe.

I docenti che necessitano di chiarimenti possono contattare la prof.ssa Grassa Susanna, Animatore digitale.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott.ssa Emilia Sparacia

firma autografa sostituita a mezzo stampa,
ai sensi dell'art. 3, comma 2 del d.lgs n. 39/1993